**PRESENTATION DU PARTENARIAT**

*La présentation du partenariat est un document annexe du formulaire de présentation de la stratégie, non obligatoire. Il doit permettre de donner une vue d’ensemble du partenariat porteur du Plan et d’en illustrer la pertinence par rapport aux objectifs et aux résultats attendus du Plan. Prévoir un organigramme ou un schéma pour rendre lisible l’articulation des rôles et fonctions de chaque partenaire à l’intérieur du Plan. Prévoir une page A4 par partenaire et par délégataire contenant les informations suivantes :*

NOM DE L’ORGANISME : ..............................................................................................................................................................

DESCRIPTION DE L’ORGANISME : *préciser les missions et/ ou champ d’activités, date de création/fondation si pertinent, évolution récente, tous éléments utiles pour éclairer la pertinence de l’adhésion au plan.*

*DANS LE CAS D’ORGANISME PUBLIC,* ***LISTER*** *LES SECTEURS, DIRECTIONS ET/OU SERVICES IMPLIQUES DANS LE PLAN : ……………………………………………………………………………………………………………………………………*

***DECRIRE*** *LES* COMPETENCES ET CAPACITES MISES AU SERVICE DU PLAN : *préciser quelles sont les compétences internes que l’organisme met au service du Plan et des projets simples ; en cas d’implication de plusieurs secteurs/directions/services dans un plan, indiquer l’implication de chaque service à l’intérieur des activités prévues dans les projets simples, y compris le projet de coordination et communication, qui soutiennent la stratégie.*