

Appel à projets « Microprojets » Procédure de dépôt

Bando « Microprogetti » Procedura di deposito

Webinaire / 20 février 2024

Webinar / 20 febbraio 2024

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

AVANT DE COMMENCER

- Le webinaire **s'adresse aux porteurs de projet qui sont en train de déposer un projet au 5 mars 2024;**
- L'objectif du webinaire est de **présenter les éléments techniques liés à la procédure de dépôt ;**
- Les questions traitant de l'éligibilité et du contenu spécifique des projets ne seront pas traitées.

PRIMA DI COMINCIARE

- Il webinar **si rivolge ai potenziali beneficiari che stanno per depositare un progetto alla scadenza del 5 marzo 2024;**
- L'obiettivo del webinar è quello di **presentare gli aspetti tecnici della procedura di deposito;**
- Non saranno trattate le domande relative all'ammissibilità specifica e al contenuto dei progetti.

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

PROGRAMME DU WEBINAIRE

10h00 -10h15

- Introduction au webinaire et présentation de ses objectifs

10h15 – 11h45

- Procédures Synergie CTE pour créer un projet
- Contenu du formulaire de candidature et annexes
- Dépôt du dossier
- Activités de support prévues jusqu'au dépôt du dossier

11h45 – 12h30

- Questions / Réponses : réponses aux questions posées via chat

PROGRAMMA DEL WEBINAR

10h00 -10h15

- Introduzione al webinar e presentazione dei suoi obiettivi

10h15 – 11h45

- Procedure di Synergie CTE per la creazione di un progetto
- Contenuto del formulario di candidatura e allegati
- Deposito del dossier
- Attività di supporto previste fino al deposito

11h45 – 12h30

- Domande / Risposte: risposte alle domande poste tramite chat

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

RAPPELS TECHNIQUES AVANT DE COMMENCER

- Chaque slide est rédigée **en français et en italien** ;
- **Chaque intervenant parle dans sa langue** et une traduction sera faite pour souligner les points plus importants ;
- Ce **webinar est enregistré** et sera **publié sur le site internet du Programme** ;
- Ecrivez **vos questions dans le chat** ; il convient d'attendre la fin de la présentation ;
- Les questions nécessitant une réponse technique seront traitées ultérieurement. Les réponses seront intégrées dans le **document FAQ** disponible sur la page de l'appel à projets.

PROMEMORIA TECNICI PRIMA DI INIZIARE

- Ogni diapositiva è redatta **in francese e in italiano**;
- **Ogni relatore parla nella sua lingua** e una traduzione sarà fatta per sottolineare i punti principali;
- Questo **webinar è registrato** e sarà **pubblicato sul sito web del Programma**;
- Le **domande sono da scrivere nella chat**; si consiglia di aspettare la fine della presentazione;
- Le domande che richiedono una risposta tecnica saranno trattate in un secondo momento. Le risposte saranno integrate nel **documento FAQ** disponibile sulla pagina del bando.

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

APPEL A PROJETS « MICROPROJETS » RAPPEL DES PRINCIPES CLE

Dates

- Du 23 octobre 2023 au **5 mars 2024, 12h00**

Objectifs thématiques :

- Numérisation : OP1: OS 1.ii : 320.000,00 €
- Environnement : OP2: OS 2.ii – 2.iv – 2.vii : 840.000,00 €

Objectifs généraux :

- Mobiliser **des nouveaux acteurs** ;
- Mettre en œuvre des actions qui **impliquent davantage les citoyens** ;
- Proposer **des solutions innovantes** à des problèmes territoriaux et/ou au **bénéfice de groupes destinataires considérés prioritaires** sur les territoires de référence ;
- Valoriser la **valeur de la coopération transfrontalière**.

➤ *Les critères de sélection sont formulés pour évaluer comment le projet répond à ces objectifs.*

BANDO « MICROPROGETTI » PROMEMORIA DEI PRINCIPI CHIAVE

Date

- Dal 23 ottobre 2023 al **5 marzo 2024, 12h00**

Obiettivi tematici:

- Digitale: OP1: OS 1.ii : 320.000,00 €
- Ambiente: OP2: OS 2.ii – 2.iv – 2.vii : 840.000,00 €

Obiettivi generali:

- Mobilitare **dei nuovi attori**;
- Attuare delle azioni **che coinvolgano maggiormente i cittadini**;
- Proporre **soluzioni innovative a problemi locali e/o a beneficio di gruppi target ritenuti prioritari sui territori di riferimento**;
- Valorizzare il **valore della cooperazione transfrontaliera**.

➤ *I criteri di selezione sono formulati per valutare il modo in cui il progetto risponde a questi obiettivi.*

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

LES MICROPROJETS : UN ACCOMPAGNEMENT DEDIÉ JUSQU'AU DEPÔT DU PROJET

- Les microprojets représentent **une importante nouveauté pour le Programme ALCOTRA** ;
- Ce **webinaire** fait partie **des activités d'accompagnement dédiées** qui ont été mises en place ;
- **Deux webinaires** ont été réalisés (*replay disponibles*) :
 - « [Qu'est-ce que c'est qu'un microprojet](#) » (27/06/23)
 - « [Présentation de l'appel à projet](#) » (7/11/23).
- Des **activités d'information** ont été organisées à **niveau local** par les administrations partenaires ;
- Des **outils dédiés** ont été rendus disponibles sur le **site du Programme** (fiche recherche partenaire, FAQ).

I MICROPROGETTI: UN ACCOMPAGNAMENTO DEDICATO FINO ALLA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

- I microprogetti sono **un'importante novità per il Programma ALCOTRA**;
- Questo webinar fa parte delle **attività di supporto dedicate che sono state organizzate**;
- Sono stati realizzati **due webinar**:
 - "[Cos'è un microprogetto](#)" (27/06/23)
 - "[Presentazione del bando](#)" (7/11/23)
- Delle **attività di animazione** sono state organizzate a **livello locale** dalle amministrazioni partner;
- Degli **strumenti dedicati** sono stati resi disponibili sul **sito del Programma** (scheda ricerca partner, FAQ).

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

OBJECTIFS DU WEBINAIRE

- Présenter la **procédure de dépôt** ;
- Souligner les **principaux points d'attention** et **répondre au plus grand nombre de questions** ;
- Présenter **les activités de support** qui seront mises en place d'ici à la clôture de l'appel à projets.

ECHEANCE DÉPÔT : mardi 5 mars 2024, 12h00

La seule procédure de dépôt valable est celle faite via le système Synergie CTE

<https://cte-2127.synergie-europe.fr/>

OBIETTIVI DEL WEBINAR

- Presentare la **procedura di deposito**;
- Evidenziare i **principali punti di attenzione e rispondere al maggior numero possibile di domande**;
- Presentare **le attività di supporto** che saranno messe in atto fino alla chiusura del bando.

SCADENZA DEPOSITO: martedì 5 marzo 2024, 12h00

L'unica procedura di deposito valida è quella fatta tramite il sistema Synergie CTE

<https://cte-2127.synergie-europe.fr/>

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

LE DEPOT DU DOSSIER : LES ÉTAPES INCONTOURNABLES

1. Étapes techniques préliminaires

- Finalisation des **procédures pour pouvoir créer un projet sur la plateforme Synergie CTE** ;

2. Préparation du dossier

- Rédaction du contenu de la candidature ;
- Préparation des annexes ;

3. Dépôt du dossier

- Saisie du dossier sur Synergie CTE et validation du formulaire de candidature.

IL DEPOSITO DEL DOSSIER: LE TAPPE FONDAMENTALI

1. Tappe tecniche preliminari

- Completamento delle procedure per poter creare un progetto sulla piattaforma Synergie CTE;

2. Preparazione del dossier

- Redazione del contenuto della candidatura;
- Preparazione degli allegati;

3. Deposito del dossier

- Inserimento del dossier su Synergie CTE e deposito del formulario di candidatura.

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

1 - ETAPES TECHNIQUES PRELIMINAIRES SYNERGIE CTE 1/2

Les questions à se poser en tant que chef de file :

1. Est-ce que mon organisme et celui de mes partenaires sont enregistrés sur la plateforme Synergie CTE 21-27 ?
 - OUI : parfait! Je passe à la question 2 ;
 - NON : je fais une/des demandes de création d'organisme/s
2. Est-ce que le chef de file a déjà été chef de file d'un projet ALCOTRA 21-27 et dispose d'un compte « chef de file » ?
 - OUI : parfait ! Je peux créer mon microprojet sur la plateforme ;
 - NON, j'ai participé comme partenaire à un projet 21-27 : je crée un compte chef de file ;
 - NON, je n'ai jamais utilisé Synergie CTE : je crée un compte chef de file.

1 – TAPPE TECNICHE PRELIMINARI SYNERGIE CTE 1/2

Le domande da porsi in qualità di capofila:

1. Il mio organismo e quelli dei miei partner sono registrati sulla piattaforma Synergie CTE 21-27?
 - SI: perfetto! Passo alla domanda 2;
 - NO: faccio una/più richieste per creare uno/più organismi.
2. Il capofila è già stato capofila di un progetto ALCOTRA 21-27 e possiede un account "capofila"??
 - SI: perfetto! Posso creare il mio microprogetto sulla piattaforma;
 - NO, ho partecipato come partner a un progetto 21-27: creo un account "capofila";
 - NO, non ho mai utilizzato Synergie CTE: creo un account capofila.

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

1 - ETAPES TECHNIQUES PRELIMINAIRES SYNERGIE CTE 2/2

... et je fais comment ?

- **Guide Synergie CTE** : document technique qui explique **comment saisir le projet dans l'outil informatique**.
- **NOUVEAUTE ! Mini-vidéo Synergie CTE** : les manipulations étape par étape pour :
 1. Créer un organisme
 2. Créer un compte
 3. Créer un projet

Attention: **seul le chef de file a droit à un compte Synergie CTE** dans la phase de dépôt du dossier!

Par contre le chef de file devra saisir dans le formulaire, **pour chaque partenaire, les coordonnées d'un représentant légal et d'un coordinateur de projet.**

1 – TAPPE TECNICHE PRELIMINARI SYNERGIE CTE 2/2

...e come faccio?

- **Guida Synergie CTE**: documento tecnico che spiega **come inserire il progetto nello strumento informatico**.
- **NOVITA'! Mini-video Synergie CTE**: la procedura passo dopo passo per :
 1. Creare un organismo
 2. Creare un account
 3. Creare un progetto

Attenzione: **solo il capofila ha diritto a un account Synergie in fase di deposito del dossier!**

Tuttavia, il capofila dovrà inserire nel formulario, **per ogni partner, le coordinate del rappresentante legale e di un coordinatore di progetto.**

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

2 - PRÉPARATION DU DOSSIER 1/6

Vous trouverez [dans la page de l'appel à projets](#) :

- **L'appel à projets** → voir *webinaire du 7 novembre 2023*
- **Les critères de sélection**
- **Les FAQ**
- **Le Guide Synergie CTE**

...et les **documents clés** à support de la finalisation du dossier :

- Le [modèle de formulaire de candidature en PDF et Word](#) ;
- Les modèles des annexes ;
- Un exemple de saisie du budget.

2 – PREPARAZIONE DEL DOSSIER 1/6

Sono disponibili [nella pagina del bando](#):

- **Il bando** → *si veda webinar del 7 novembre 2023*
- **I criteri di selezione**
- **Le FAQ**
- **La Guide Synergie CTE**

...e i **documenti chiave** a supporto della finalizzazione della candidatura:

- Il [modello di formulario di candidatura in PDF et Word](#);
- I modelli di allegati;
- Un esempio di budget compilato.

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

2 - PRÉPARATION DU DOSSIER – CANDIDATURE 2/6

- Le **document en Word** sert comme document de travail ;
- Il reprend les chapitres du **formulaire sur Synergie CTE** ;
- Les **bulles d'aides** aident à cibler le contenu attendu et fournissent l'indication du **nombre de caractères** ;
- Le **formulaire** se compose des **macro-chapitres suivants** :
 - I. Résumé du projet
 - II. Partenaires du projet
 - III. Description du projet
 - IV. Budget et options des coûts simplifiés
 - V. Les ressources du projet
 - VI. Engagement final
 - VII. Annexes

2 – PREPARAZIONE DEL DOSSIER – CANDIDATURA 2/6

- Il **documento in Word** serve come documento di lavoro;
- Riprende i capitoli del formulario su **Synergie CTE**;
- Le **indicazioni per la compilazione** indirizzano rispetto al contenuto atteso e forniscono indicazioni sul **numero di caratteri**;
- Il **formulario** si compone dei **macro-capitoli seguenti**:
 - I. Riepilogo del progetto
 - II. Partners del progetto
 - III. Descrizione del progetto
 - IV. Budget e opzioni dei costi semplificati
 - V. Le risorse del progetto
 - VI. Dichiarazione di impegno finale
 - VII. Allegati

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

2 - PRÉPARATION DU DOSSIER – CANDIDATURE 3/6

Quelques points d'attention :

- Toutes les parties du formulaire sont à compléter, et dans les **deux langues** ;
- Pour simplifier, **les microprojets peuvent s'articuler dans un seul Groupe d'Activité (WP)** ; cependant, si des dépenses préparatoires sont prévues, il est conseillé de créer un WP0 aussi ;
- Dans le formulaire sur Synergie CTE, le budget est saisi par partenaire en indiquant **les valeurs totales par catégorie de dépenses, divisées par années** ; cependant un détail est demandé dans le fichier Excel → *pour rappel, deux options de coûts simplifiés possibles*

2 - PREPARAZIONE DEL DOSSIER – CANDIDATURA 3/6

Alcuni punti di attenzione:

- Tutte le parti del formulario di candidatura devono essere compilate, ed **in entrambe le lingue**;
- Per semplificare, **i microprogetti possono articolarsi in un unico Gruppo di attività (WP)**; tuttavia, se sono previste spese di preparazione, è consigliabile creare anche un WP0;
- Nel formulario su Synergie CTE, il budget è da inserirsi per ciascun partner **indicando i valori totali per categorie di spesa, suddivisi per anno**; tuttavia, un dettaglio è richiesto nel documento Excel → *a titolo di promemoria, due opzioni di costi semplificati sono possibili*

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

2 - PRÉPARATION DU DOSSIER – ANNEXES 4/6

- La **liste des annexes** à fournir est présentée dans le modèle en Word ;
- Trois typologies de documents :
 - **Documents obligatoires** : **l'absence comporte automatiquement le rejet du dossier**. Aucune intégration possible après le dépôt du dossier.
 - **Documents de type « A »** : pièces qui peuvent être intégrées sur demande du Secrétariat Conjoint. **La complétude du dossier au moment du dépôt comporte l'attribution d'un point supplémentaire sur la notation finale** du dossier.
 - **Documents de type « B »** : documents de support à l'instruction que les partenaires sont invités à fournir pour complétude. Le Secrétariat Conjoint peut demander de les intégrer le cas échéant.

2 - PREPARAZIONE DEL DOSSIER – ALLEGATI 4/6

- La **lista degli allegati** da fornire è presentata nel modello in Word;
- Tre tipologie di documenti:
 - **Documenti obbligatori**: **l'assenza comporta il rifiuto automatico del dossier**. Non è possibile alcuna integrazione dopo il deposito del dossier.
 - **Documenti di tipo “A”**: documenti che possono essere integrati su richiesta del Segretariato congiunto. **La completezza della domanda al momento del deposito comporta l'assegnazione di un punto aggiuntivo sul punteggio finale** della domanda.
 - **Documenti di tipo “B”**: documenti di supporto all'istruttoria che i beneficiari sono invitati a fornire per completezza. In caso di necessità, questi documenti possono essere integrati su richiesta del Segretariato congiunto.

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

2 - PRÉPARATION DU DOSSIER – ANNEXES 5/6

Quelques points d'attention :

- Les annexes sont à télécharger dans Synergie CTE AVANT la validation du dossier → *des pièces transmises après la date limite de dépôt par mail sur initiative d'un partenaire ne sont pas recevables ;*
- Certaines annexes nécessitent la signature du représentant légal du chef de file et des partenaires → anticiper!

2 - PREPARAZIONE DEL DOSSIER – ALLEGATI 5/6

Alcuni punti di attenzione:

- Gli allegati devono essere caricati su Synergie CTE PRIMA che la domanda sia convalidata → non saranno accettati documenti inviati per e-mail su iniziativa di un partner dopo la scadenza del deposito;
- Alcuni allegati richiedono la firma del rappresentante legale del capofila e dei partner → anticipare!

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

2 - PRÉPARATION DU DOSSIER – ANNEXES 6/6

Quelques points d'attention :

- L'Annexe « **VII.5. Lettres d'intention de cofinancement ou actes d'octroi des cofinancements** » n'est pas demandée :
 - Pour les bénéficiaires italiens publics et privés (Fondo di Rotazione) ;
 - Pour les bénéficiaires français, si le cofinancement de 20% est assuré par l'autofinancement du bénéficiaire.
- L'annexe « **VII 6.3 Vidéo de présentation du projet** » peut être bilingue (IT+FR) ou dans une seule langue (IT ou FR).

2 - PREPARAZIONE DEL DOSSIER – ALLEGATI 6/6

Alcuni punti di attenzione:

- L'Allegato « **VII.5. Lettere di impegno al cofinanziamento o atti di delibera di cofinanziamento** » non è richiesta:
 - Per i beneficiari pubblici e privati italiani (Fondo di Rotazione) ;
 - Per i beneficiari francesi, se il cofinanziamento del 20% è assicurato dal partner come autofinanziamento.
- L'Allegato « **VII 6.3 Video di presentazione del progetto** » può essere bilingue (IT+FR) o in una sola lingua (IT o FR).

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

3 – DÉPÔT DU DOSSIER

- [Chapitre 5 du Guide Synergie CTE](#) à lire avec **attention bien en amont du dépôt** ;
- Pour pouvoir déposer le dossier, il faut que tous les « **contrôles de cohérence** » soient satisfaits ;
- Synergie CTE bloquera le dépôt si aucun document n'a été inséré au sein d'un chapitre d'annexe obligatoire mais **il n'est pas en mesure de vérifier que le fichier chargé est bien le document adéquat** ;
- En cliquant le bouton « *Soumettre le formulaire à l'Autorité de gestion* », **il n'est plus possible intervenir sur le formulaire.**

3 – DEPOSITO DEL DOSSIER

- [Capitolo 5 della Guida Synergie CTE](#) da leggere con **attenzione a monte del deposito del progetto**;
- Per poter depositare il progetto, è necessario che tutti i « **controlli di coerenza** » siano soddisfatti;
- Synergie CTE bloccherà il deposito se nessun documento è caricato in corrispondenza di un capitolo che prevede un allegato obbligatorio; **tuttavia non è in grado di verificare che il file caricato corrisponda al documento adeguato**;
- Cliccando sul tasto « *Trasmettere il modulo all'Autorità di gestione* » **non è più possibile intervenire sul formulario di candidatura.**

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

PROCHAINES ETAPES

- Mise à jour des **FAQ** au file de l'eau ;
- Mise en place d'une **permanence téléphonique du Secrétariat Conjoint pour accompagner la phase de dépôt des dossiers** avec réservation d'un créneau horaire de 15 minutes ([lien Doodle](#)) :
 - *Cette assistance ne concerne pas les contenus du projet et la construction du partenariat, mais sert à clarifier les questions sur la procédure de dépôt du dossier ;*
 - *Le chef de file centralise les questions.*
- **Réponse par mail aux questions techniques**, à adresser à:
 - alcotra-secretariatconjoint@auvergnerhonealpes.fr pour les questions techniques sur l'appel à projets ;
 - alcotra-synergiecte@auvergnerhonealpes.fr pour toute question liée à l'outil **Synergie CTE**.

PROSSIME TAPPE

- Aggiornamento della sezione **FAQ**;
- Attivazione di una **linea telefonica di assistenza del Segretariato Congiunto per rispondere alle domande tecniche sulla finalizzazione del deposito delle candidature**, dietro prenotazione di una fascia oraria di 15 minuti (link [Doodle](#)):
 - *Questa assistenza non riguarda il contenuto del progetto o la costruzione del partenariato, ma serve a rispondere alle domande sulla procedura di deposito;*
 - *Il capofila centralizza le domande.*
- **Risposta via mail alle domande tecniche**, da indirizzare a:
 - alcotra-secretariatconjoint@auvergnerhonealpes.fr per le domande tecniche sul bando;
 - alcotra-synergiecte@auvergnerhonealpes.fr per ogni domanda collegata alla **piattaforma Synergie CTE**.

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

RAPPEL DES DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE 1/2

- **Programme Opérationnel (PO)** :
 - Il présente la **stratégie du Programme**. A partir de **l'analyse du contexte du territoire**, il établit les grandes priorités et le détail des objectifs spécifiques (OS) ;
 - Pour **chaque OS**, des exemples d'actions et les attendus du Programme sont précisés ;
 - Le **chapitre 6** présente la stratégie des microprojets.
- **Manuel** : document technique composé de deux parties :
 - **Partie 1 : fonctionnement du Programme** et rôle des différentes autorités et instances de coopération ;
 - **Partie 2: règles générales de présentation et réalisation d'un projet + règles spécifiques par typologie de projet.**

PROMEMORIA DEI DOCUMENTI DI RIFERIMENTO 1/2

- **Programma operativo (PO)** :
 - Presenta la strategia del Programma. Sulla base di un'analisi di contesto del territorio, definisce le principali priorità e i dettagli degli obiettivi specifici (OS);
 - Per **ogni OS**, vengono illustrati esempi di azioni e le attese del Programma;
 - Il **capitolo 6** presenta la strategia del microprogetto.
- **Manuale** : documento tecnico composto da due parti:
 - **Parte 1: funzionamento del Programma** e ruolo delle diverse autorità e degli organismi di cooperazione;
 - **Parte 2: regole generali per la presentazione e la realizzazione di un progetto + regole specifiche per ogni tipologia di progetto.**

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

RAPPELS DES DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE 2/2

- **Documents de référence de l'appel à projets** :
 - **Appel à projets** : document de référence qui précise les **conditions de participation**.
 - **Critères de sélection** : document qui précise le **processus d'évaluation** (critères, notation, sujets responsables).
 - **Exemple de formulaire de candidature**: document de support qui présente les champs qui seront à saisir sur Synergie CTE. Celui-ci est **simplifié** par rapport au formulaire des projets simples.
 - **Modèles d'annexes à joindre à la candidature**: budget Excel, modèle de lettres de participation et d'auto-déclaration.
- **Guide Synergie CTE** : document technique qui explique **comment saisir le projet dans l'outil informatique**.

PROMEMORIA DEI DOCUMENTI DI RIFERIMENTO 2/2

- **Documenti di riferimento del bando**:
 - **Bando**: documento di riferimento che definisce le **condizioni di partecipazione**.
 - **Criteri di selezione**: documento che specifica il processo di valutazione (criteri, punteggi, soggetti responsabili).
 - **Esempio di formulario di candidatura**: documento di supporto che presenta i campi da inserire in Synergie CTE. Questo formulario è **semplificato** rispetto a quello per i progetti semplici.
 - **Modelli di allegati da integrare alla candidatura**: budget Excel, modelli di lettera di partecipazione e di autodichiarazione.
- **Guida Synergie CTE**: documento tecnico che spiega **come caricare il progetto sulla piattaforma informatica**.

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

LA PAROLE A VOUS !

- Mettez vos **questions dans le chat** ;
- Les questions sans réponses seront intégrées dans la section FAQ dédiée sur le site.

LA PAROLA A VOI!

- Scrivete le **vostre domande in chat**;
- Le domande senza risposta saranno aggiunte alla sezione FAQ del sito web.

Merci pour votre participation!

Grazie per la vostra partecipazione!

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027

CONTACTS ALCOTRA / CONTATTI ALCOTRA

Pour plus d'informations / Per maggiori informazioni

- Réseau des animateurs territoriaux / Rete degli animatori territoriali → *accompagnement au montage des projets / accompagnamento alla costruzione del progetto*
 - Secrétariat conjoint / Segretariato Congiunto : alcotra-secretariatconjoint@auvergnerhonealpes.fr
→ *questions techniques sur l'appel à projet / domande tecniche sul bando*
 - Assistance Synergie CTE / Assistenza Synergie CTE : alcotra-synergiecte@auvergnerhonealpes.fr
→ *questions liées à l'outil Synergie CTE / domande legate allo strumento Synergie CTE*
 - Site web du programme / Sito web del Programma : www.interreg-alcotra.eu
- *Pour rappel, le contact avec l'animateur territorial est obligatoire pour le chef de file (point 7 de l'appel à projet)*
- *Si ricorda che per il capofila il contatto con l'animatore territoriale è obbligatorio (punto 7 del bando)*

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027


www.interreg-alcotra.eu

Interreg



Cofinancé par
l'Union Européenne
Cofinanziato
dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Autorité de gestion / Autorità di gestione
ALCOTRA 2021-2027