



Parco fluviale Gesso e Stura

SISTEMA GIS

MANUALE, DESCRIZIONE REQUISITI, VIDEATA SISTEMA

GINVE.cloud

Manuale di utilizzo

Versione 1.2

Sommario

1. INTRODUZIONE	3
1.1. Accesso alla piattaforma.....	3
1.2. L’area di lavoro di GINVE.cloud	3
2. LAVORARE CON GINVE.....	4
2.1. La gestione dati.....	4
2.1.1. Gli strumenti di gestione dati.....	5
2.1.2 Visualizzazione flash degli oggetti sulla mappa	6
2.1.3. Inserimento scheda	7
2.1.4. Modifica scheda.....	8
2.1.5. Eliminazione scheda	9
2.1.6. Copia scheda.....	10
2.2. Modifica multipla di dati	11
2.2.1. Modifica multipla dati scheda.....	11
2.2.2. Modifica multipla interferenze	14
2.2.3. Modifica multipla danni.....	16
2.2.4. Modifica multipla interventi	18
2.2.5. Modifica multipla trattamenti fitosanitari.....	21
2.2.6. Modifica multipla indagini	24
2.3. La mappa	27
2.3.1 Gli strumenti della mappa.....	27
2.3.1.1 Gestione layer	28
2.3.1.2 Barra di zoom e Stampa mappa.....	28
2.3.2 Visualizzazione dei dati.....	29
2.3.2.1 Visualizzare le schede degli oggetti	29
2.3.3 Inserimento di oggetti grafici.....	29
2.3.3.1 Inserimento di un oggetto puntuale.....	29
2.3.3.2 Inserimento di un oggetto poligono	31
3. UTILITA’ DI SISTEMA	34
3.1. Gestione aziende	34
3.2. Gestione utenti	35
3.2.1 Associazione dell’azienda all’utente.....	36
3.2.2 Associazione delle funzioni all’utente.....	37
3.2.3 Associazione di un gruppo funzioni all’utente	39
3.2.4 Assegnazione dei privilegi sui moduli installati all’utente	40
3.2.5 Assegnazione dei privilegi sui layers grafici all’utente	41
3.3. Gruppi di utenti.....	43
3.4. Funzioni	44
3.5. Gruppi di funzioni.....	45
3.6. Parametri di sistema.....	46

3.7. Tipo blocco record.....	47
3.8. Allegati da cancellare.....	48
3.9. Moduli Installati.....	49
3.10. Gestione planimetrie.....	50

1. INTRODUZIONE

1.1. Accesso alla piattaforma

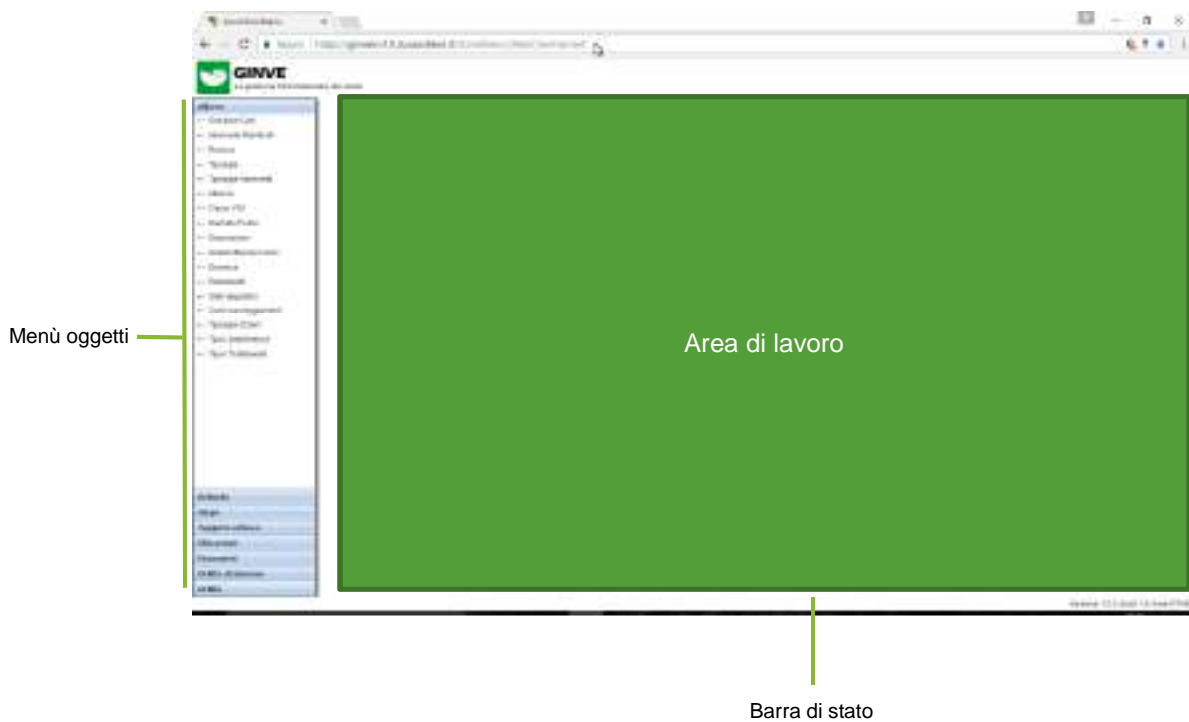
Per accedere a GINVE.cloud attenersi alla seguente procedura.

1. Aprire un browser supportato tra quelli indicati al paragrafo 1.1.
2. Digitare l'URL del server GINVE.cloud nello spazio indirizzo
3. Inserire Utente e Password necessari all'autenticazione
4. Premere il tasto "OK".

1.2. L'area di lavoro di GINVE.cloud

Iniziamo con una breve descrizione dell'area di lavoro di GINVE.cloud.

- Effettua l'accesso a GINVE.cloud come indicato al paragrafo 1.2.
- La piattaforma si apre visualizzando la seguente area di lavoro:



- La finestra "Menù oggetti" consente di accedere agli oggetti e ai Dati e visualizzare la mappa.
- "L'area di lavoro" è il riquadro entro il quale saranno visualizzati i dati e la mappa.
- La barra di stato fornisce informazioni su eventuali errori e la versione di GINVE.cloud.

2. LAVORARE CON GINVE

2.1. La gestione dati

La seguente sezione spiega come accedere alla griglia dati alfanumerici degli oggetti censiti.

1. Dal Menù Oggetti fare click sulla categoria di interesse per espanderne il contenuto.
2. Fare click su Gestione Dati per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli elementi censiti.
3. Fare click sulla riga di interesse per visualizzare nella scheda sottostante le informazioni relative all'oggetto selezionato come visualizzato nell'immagine seguente









The screenshot displays the GINVE application interface. On the left, a navigation menu is visible with the 'Gestione Dati' option highlighted. The main area shows a data grid with columns: Identificativo, Nome, RASSEGNA, RT Data, Tipologia, Stato, and ViaPiazza. The first row is selected, and a red box highlights it. Below the grid, a detailed card for the selected object is shown, also highlighted with a red box. The card contains the following information:








Identificativo	9452	Tipologia	0	Nome	
Struttura	2	Gruppo		Inst. Multi	ES
Stato	ES	RASSEGNA		Tip. Faglia	Semplice
RT Data	2015	Tipologia	0	Stato	ES
ViaPiazza	ES	Col. ViaPiazza		ViaPiazza	Via delle Grazie
Comune	0	0	Montepulciano - Umbria		
Tip. Usatura	1	Stato			





Nota: I dati di ogni scheda sono suddivisi in fogli. I fogli visualizzati possono essere differenti in quantità e contenuto, a seconda dell'oggetto selezionato.

2.1.1. Gli strumenti di gestione dati

GINVE mette a disposizione dell'utente una serie di strumenti per la gestione dei dati che consentono una rapida ed efficiente manutenzione delle schede e dei dati alfanumerici. Il valore indicato nelle parentesi indica il tasto funzione associato sulla tastiera. Di seguito vengono illustrati i pulsanti presenti in gestione dati.





-  **Nuovo (F2)**: consente l'inserimento di una nuova scheda
-  **Copia (F3)**: consente di clonare le informazioni di una scheda in una nuova scheda
-  **Modifica (F4)**: consente la modifica dei dati contenuti in una scheda
-  **Elimina (F6)**: consente l'eliminazione di una scheda e di tutte le informazioni in essa contenute
-  **Conferma (F7)**: conferma e salva i dati inseriti
-  **Stampa (F8)**: avvia la stampa
-  **Help (F1)**: apre la guida (se disponibile)
-  **Esci/Chiudi (ESC)**: chiude la maschera di GINVE aperta

-  **Visualizza Planimetria**: apre la planimetria posizionando un indicatore sull'oggetto selezionato
-  **Visualizza Foto**: consente di visualizzare le foto collegate all'oggetto selezionato
-  **Visualizza Documenti**: visualizza i documenti collegati all'oggetto selezionato
-  **Storico**: consente di visualizzare la cronologia delle attività svolte sull'oggetto selezionato
-  **Visualizza Interventi**: visualizza la maschera gestione interventi di manutenzione per l'oggetto selezionato
-  **Visualizza Trattamenti**: visualizza la maschera gestione trattamenti fitosanitari per l'oggetto selezionato
-  **Visualizza Indagini**: visualizza la maschera indagini per l'oggetto selezionato

-  **Filtra (F12)**: consente di applicare un filtro di ricerca basato sui criteri selezionati
-  **Annulla Filtro (ESC)**: consente di annullare il filtro applicato
-  **Aggiorna Griglia (F5)**: aggiorna la griglia dati
-  **Carica tutti i record**: consente di caricare in griglia tutti i record (di default vengono visualizzati i primi 64 record)
Nota: Scorrendo l'elenco fino in fondo il sistema visualizza i successivi record in tranche di 64 record alla volta

Alcune icone possono apparire con un riquadro rosso al loro interno a seconda se sono o meno presenti, per l'oggetto selezionato, dei contenuti (documenti allegati, interventi pianificati, ecc.).

I pulsanti che implementano questa funzionalità sono indicati nella seguente tabella:


NOME PULSANTE	ICONA SENZA CONTENUTI	ICONA CON CONTENUTI
Visualizza Foto		
Visualizza Documenti		
Visualizza Interventi		
Visualizza Trattamenti		
Visualizza Indagini		

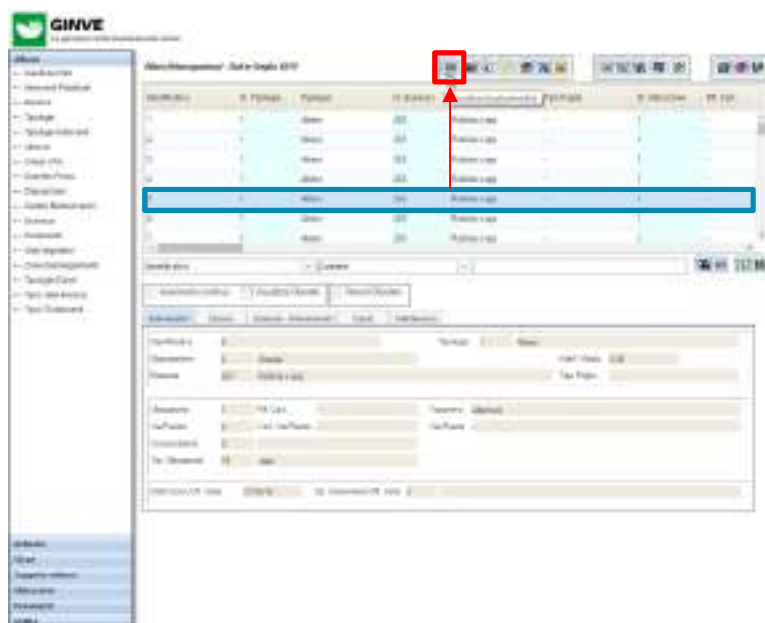
2.1.2 Visualizzazione flash degli oggetti sulla mappa

La seguente procedura spiega come visualizzare un oggetto sulla mappa del censimento.

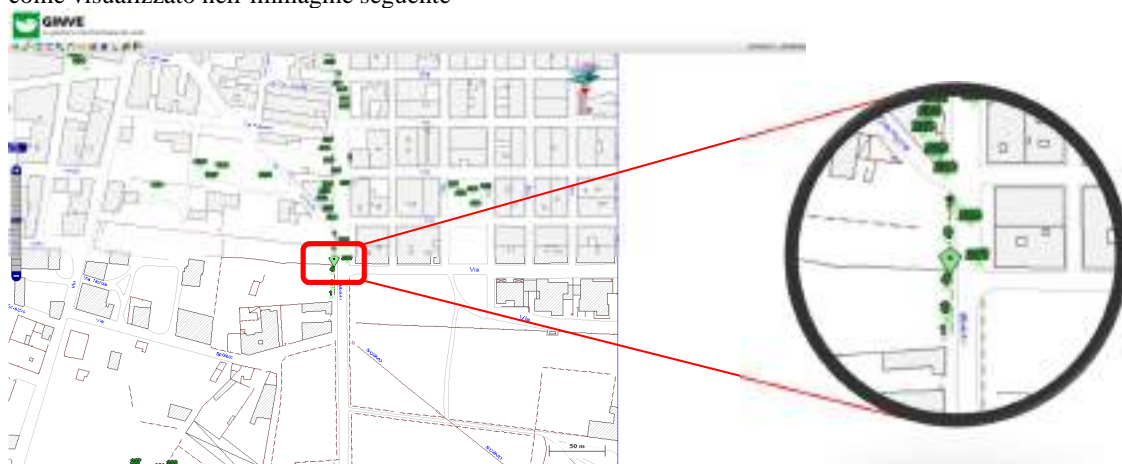
Prenderemo come esempio la visualizzazione di un albero sulla mappa.


La procedura descritta si applica comunque a tutti gli altri elementi (arbusti, siepi, arredi, ecc.) gestiti con GINVE.

1. Dal Menù Oggetti fare click sulla Albero per espanderne il contenuto
2. Fare click su Gestione Dati per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli Alberi censiti
3. Selezionare l'albero che si desidera visualizzare sulla mappa
4. Fare click sul pulsante Visualizza la Planimetria  posizionato nella parte superiore della griglia per aprire la mappa, come visualizzato nell'immagine seguente



5. Verrà visualizzata la mappa e l'albero precedentemente selezionato sarà contrassegnato con un apposito marcatore come visualizzato nell'immagine seguente




6. Premere il tasto Esci  per chiudere la mappa e tornare alla Gestione Dati Albero.

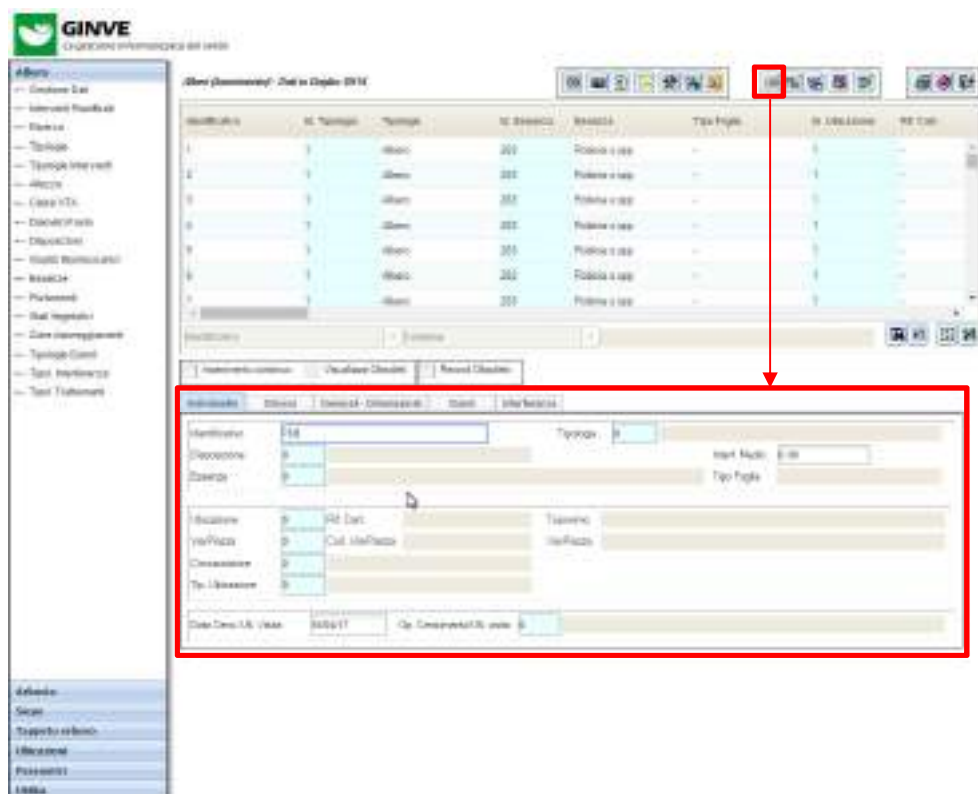
2.1.3. Inserimento scheda


La seguente procedura spiega come effettuare l'inserimento di dati alfanumerici in GINVE.

Prenderemo come esempio l'inserimento dei dati relativi ad un Albero essendo questo l'elemento più ricco di informazioni sul quale articolare questa spiegazione.

Il caricamento dei dati alfanumerici per tutti gli altri elementi (arbusti, siepi, arredi, ecc.) presenti in GINVE utilizza la stessa metodologia illustrata qui di seguito.

1. Dal Menù Oggetti fare click sulla Albero per espanderne il contenuto
2. Fare click su Gestione Dati per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli Alberi censiti
3. Premere il pulsante Nuovo  posizionato nella parte superiore della griglia (oppure il tasto F2) per attivare la modalità inserimento dati come visualizzato nell'immagine seguente




4. Compilare la scheda con i campi obbligatori e facoltativi. Si ricorda che i campi obbligatori sono:
 - a. Identificativo
 - b. Tipologia
 - c. Ubicazione
5. Premere il tasto OK  per salvare le informazioni inserite nella scheda.

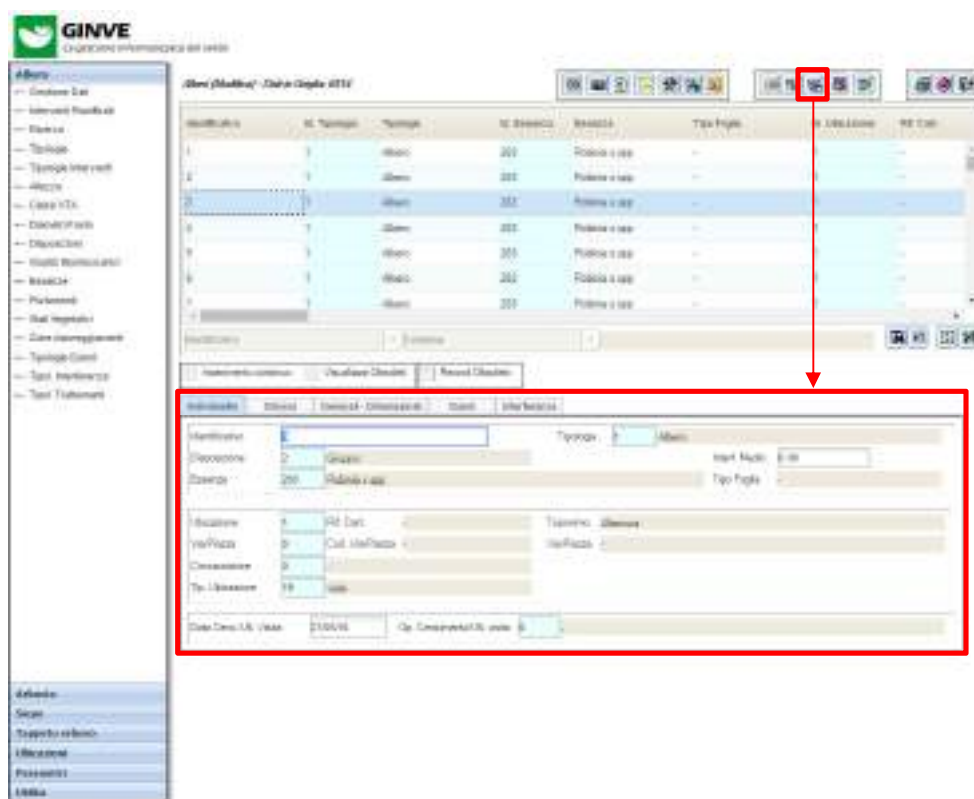
2.1.4. Modifica scheda


La seguente procedura spiega come modificare i dati alfanumerici degli oggetti presenti in GINVE.

Prenderemo come esempio la modifica dei dati relativi ad un Albero essendo questo l'elemento più ricco di informazioni sul quale articolare questa spiegazione.

La modifica dei dati alfanumerici per tutti gli altri elementi (arbusti, siepi, arredi, ecc.) presenti in GINVE utilizza la stessa metodologia illustrata qui di seguito.

1. Dal Menù Oggetti fare click sulla Albero per espanderne il contenuto
2. Fare click su Gestione Dati per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli Alberi censiti
3. Selezionare l'albero di cui si desidera modificare la scheda
4. Premere il pulsante Modifica  posizionato nella parte superiore della griglia (oppure il tasto F4) per attivare la modalità modifica dati come visualizzato nell'immagine seguente




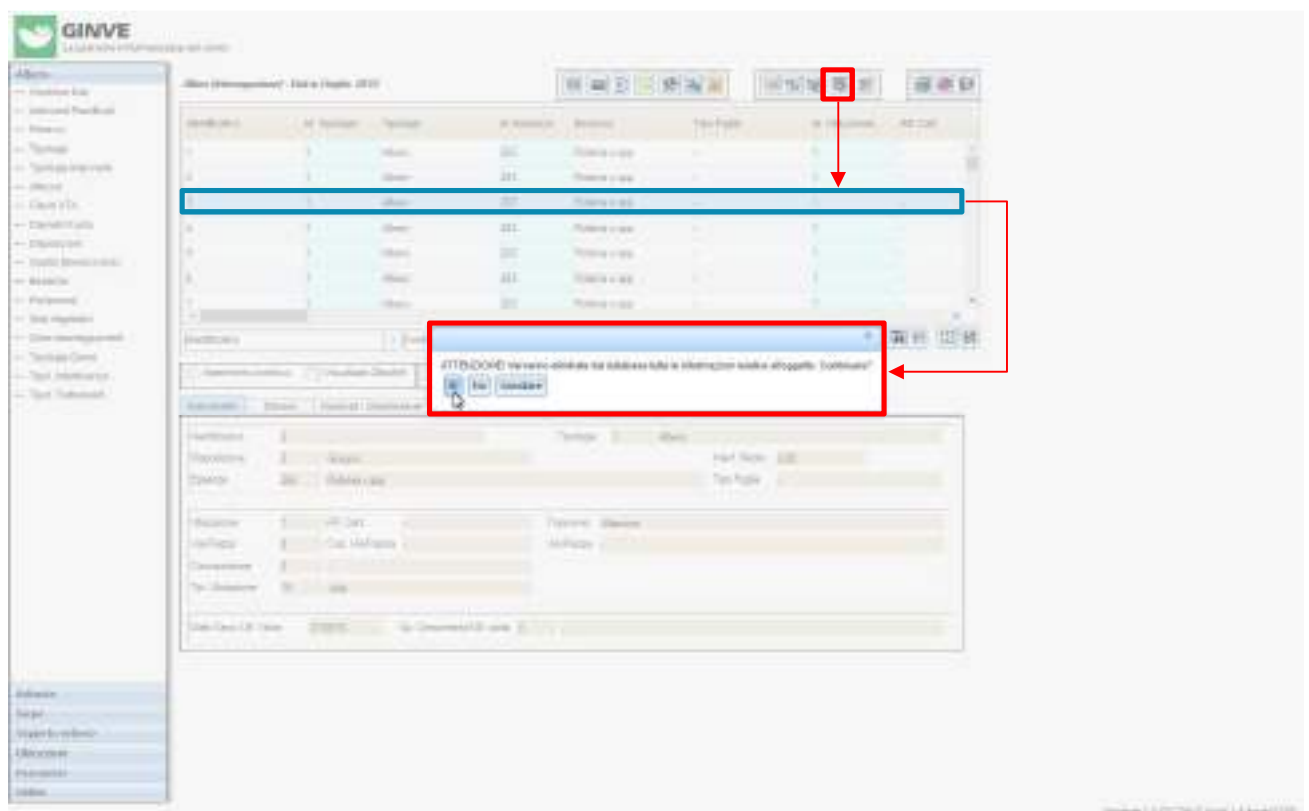
5. Apportare le modifiche necessarie
6. Premere il tasto OK  per salvare le modifiche della scheda.


2.1.5. Eliminazione scheda

La seguente procedura spiega come eliminare una scheda e i relativi dati alfanumerici di un oggetto in GINVE. Prenderemo come esempio l'eliminazione dei dati relativi ad un Albero.

L'eliminazione dei dati alfanumerici per tutti gli altri elementi (arbusti, siepi, arredi, ecc.) presenti in GINVE utilizza la stessa metodologia illustrata qui di seguito.

1. Dal Menù Oggetti fare click sulla Albero per espanderne il contenuto
2. Fare click su Gestione Dati per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli Alberi censiti
3. Selezionare l'albero che si desidera eliminare
4. Premere il pulsante Elimina  posizionato nella parte superiore della griglia (oppure il tasto F6) per eliminare la scheda, come visualizzato nell'immagine seguente




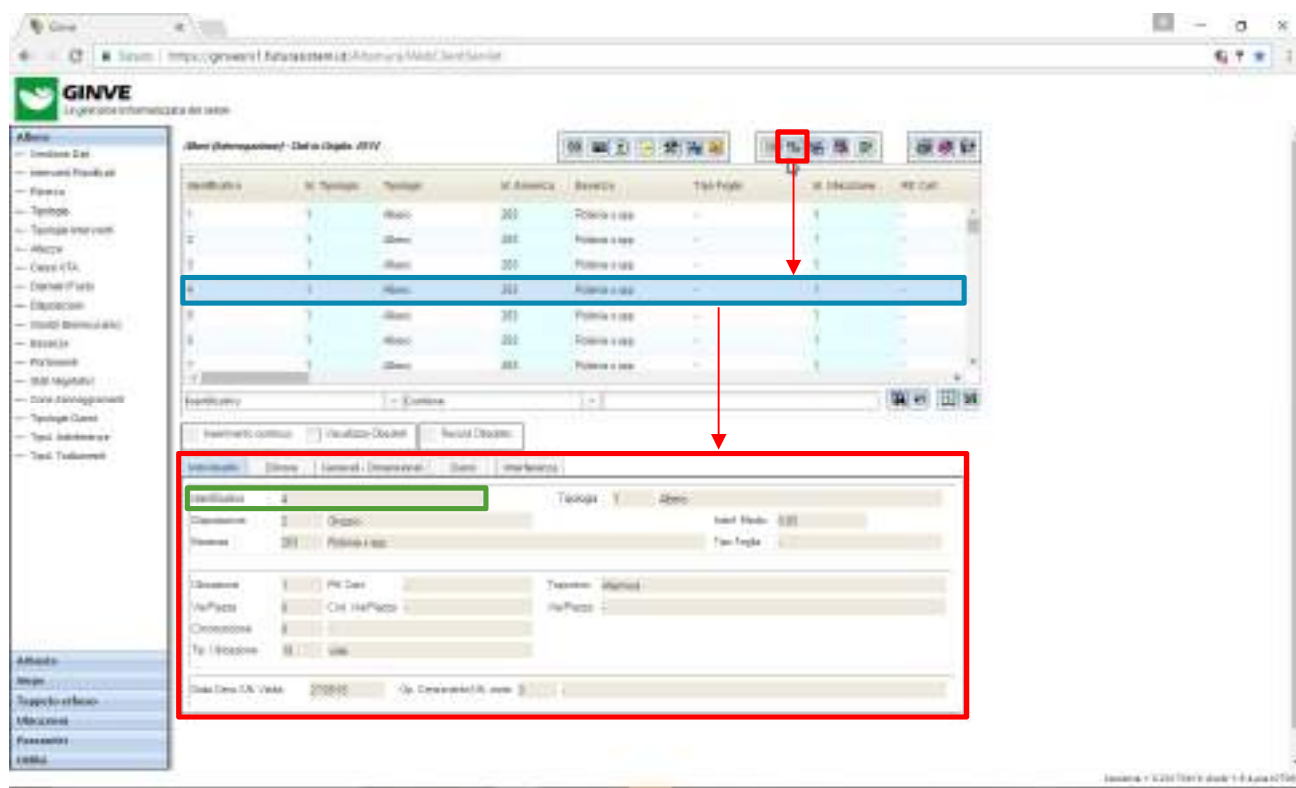
5. Confermare l'eliminazione facendo click sul pulsante "Sì" nella maschera di conferma.
6. Premere il tasto OK  per confermare l'eliminazione della scheda.


2.1.6. Copia scheda

La seguente procedura spiega come copiare i dati alfanumerici di una scheda esistente in una nuova scheda (clonazione). Prenderemo come esempio la copia dei dati relativi ad un Albero.

La copia dei dati alfanumerici per tutti gli altri elementi (arbusti, siepi, arredi, ecc.) presenti in GINVE utilizza la stessa metodologia illustrata qui di seguito.

1. Dal Menù Oggetti fare click sulla Albero per espanderne il contenuto
2. Fare click su Gestione Dati per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli Alberi censiti
3. Selezionare l'albero che si desidera copiare
4. Premere il pulsante Elimina  posizionato nella parte superiore della griglia (oppure il tasto F3) per accedere in modifica alla scheda dell'albero in cui sono già stati compilati tutti i campi sulla base dell'albero selezionato al punto 3, e come visualizzato nell'immagine seguente



5. Apportare le opportune modifiche ed assicurarsi che l'Identificativo venga sostituito con un numero che non sia già in uso.
6. Premere il tasto OK  per salvare le modifiche e completare la clonazione della scheda.

2.2. Modifica multipla di dati

2.2.1. Modifica multipla dati scheda


La seguente procedura spiega come effettuare la modifica multipla dei dati contenuti nelle schede su più oggetti presenti in GINVE.


Prenderemo come esempio la modifica multipla dei dati contenuti nelle schede per l'oggetto Albero essendo questo l'elemento più ricco di informazioni sul quale articolare questa spiegazione.

La modifica multipla dei dati contenuti nelle schede per tutti gli altri elementi (arbusti, siepi, arredi, ecc.) presenti in GINVE utilizza la stessa metodologia illustrata qui di seguito.

1. Dal Menù Oggetti fare click sulla Albero per espanderne il contenuto
2. Fare click su Modifiche Multiple per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli Alberi censiti come visualizzato nell'immagine seguente

Identificativo	Nome	Alt. (cm)	Tipologia Modulo	Cod. Verifica	M.P. (cm)	Circoscritto
1442	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1443	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1444	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1445	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1446	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1447	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1448	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1449	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1450	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1451	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1452	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1453	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1454	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1455	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1456	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1457	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1458	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1459	Albero	40122	Albero (Al)		10	10
1460	Albero	40122	Albero (Al)		10	10

3. Utilizzare il filtro rapido situato alla base della griglia per definire i criteri desiderati e visualizzare gli alberi su cui applicare le modifiche multiple. Le modifiche saranno applicate solo agli elementi contrassegnati con l'apposito flag all'inizio di ogni riga
4. Premere il pulsante corrispondente alla Modifica Multipla Dati Scheda  posizionato nella parte superiore della griglia per visualizzare la maschera con le modifiche multiple applicabili, come visualizzato nell'immagine seguente

5. Impostare il valore per i campi desiderati che saranno propagati a tutti gli alberi selezionati al punto 3
6. Premere il tasto  per proseguire
7. Confermare l'operazione nella successiva finestra di dialogo come visualizzato nell'immagine seguente



8. Al termine della modifica apparirà la maschera di riepilogo delle modifiche apportate come visualizzato nell'immagine seguente



9. Premere il pulsante Sì per visualizzare il registro eventi come visualizzato nell'immagine seguente

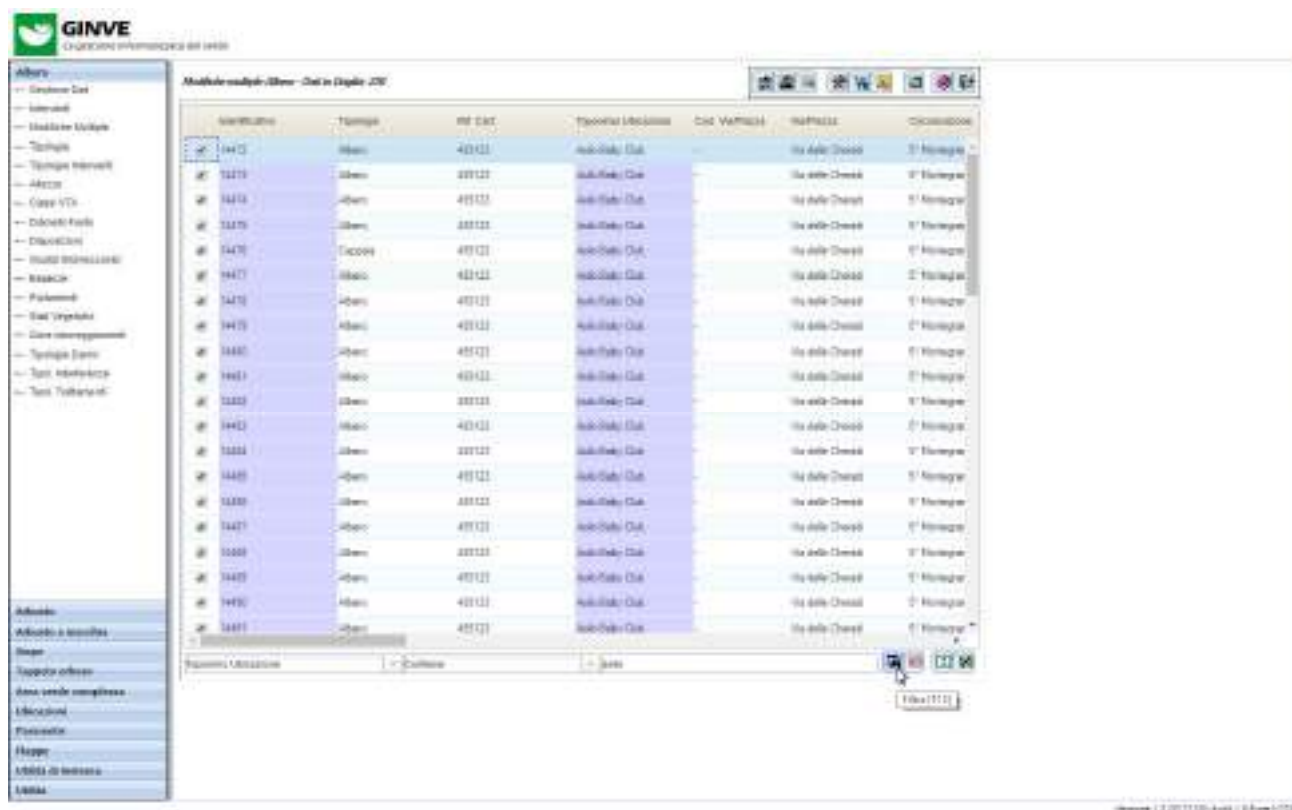
2.2.2. Modifica multipla interferenze


La seguente procedura spiega come effettuare la modifica multipla dei dati relativi alle interferenze su più oggetti presenti in GINVE.

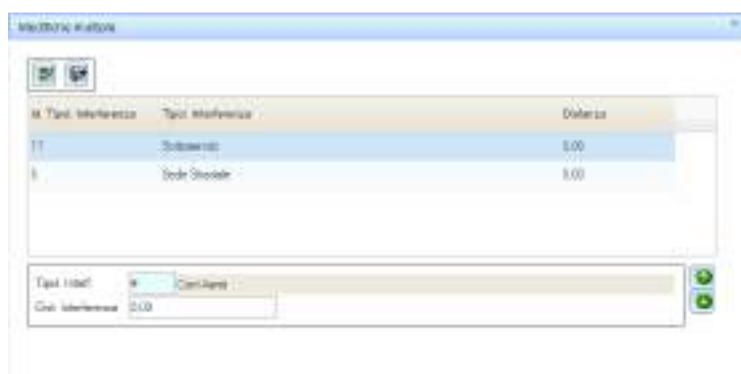
Prenderemo come esempio la modifica multipla delle interferenze relative ad un Albero essendo questo l'elemento più ricco di informazioni sul quale articolare questa spiegazione.




La modifica multipla delle interferenze per tutti gli altri elementi (arbusti, siepi, arredi, ecc.) presenti in GINVE utilizza la stessa metodologia illustrata qui di seguito.

1. Dal Menù Oggetti fare click sulla Albero per espanderne il contenuto
2. Fare click su Modifiche Multiple per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli Alberi censiti come visualizzato nell'immagine seguente



3. Utilizzare il filtro rapido situato alla base della griglia per definire i criteri desiderati e visualizzare gli alberi su cui applicare le modifiche multiple. Le modifiche saranno applicate solo agli elementi contrassegnati con l'apposito flag all'inizio di ogni riga
4. Premere il pulsante corrispondente alla Modifica Multipla Interferenze  posizionato nella parte superiore della griglia per visualizzare la maschera con le modifiche multiple applicabili, come visualizzato nell'immagine seguente



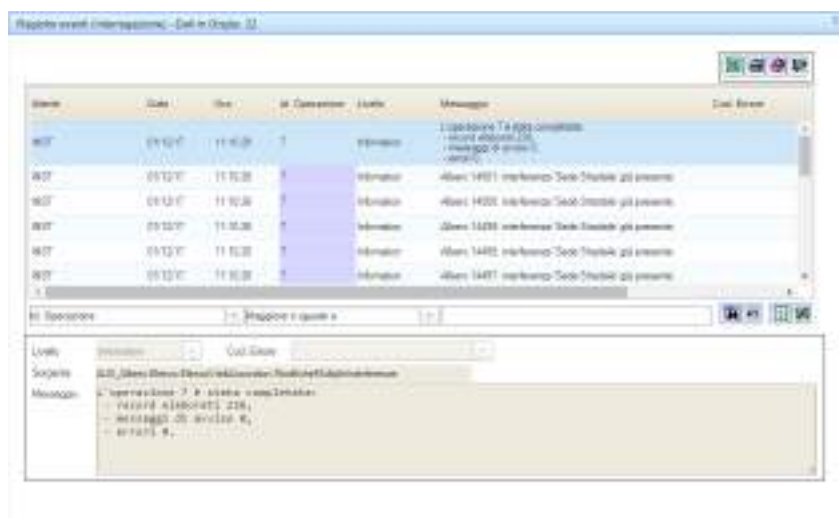
5. Impostare una o più interferenze selezionando prima la Tipologia Interferenza e successivamente premendo sul pulsante Aggiungi , o sul pulsante Rimuovi  per gestire le interferenze da propagare a tutti gli alberi selezionati al punto 3
6. Premere il tasto OK  per proseguire
7. Confermare l'operazione nella successiva finestra di dialogo come visualizzato nell'immagine seguente



8. Al termine della modifica apparirà la maschera di riepilogo delle modifiche apportate come visualizzato nell'immagine seguente



9. Premere il pulsante Sì per visualizzare il registro eventi come visualizzato nell'immagine seguente



Nota: Alcuni modifiche multiple potrebbero non essere applicabili qualora vi siano dei conflitti con i dati presenti nella scheda o nello storico.

2.2.3. Modifica multipla danni

La seguente procedura spiega come effettuare la modifica multipla dei dati relativi ai danni su più oggetti presenti in GINVE.


Prenderemo come esempio la modifica multipla dei danni relativi ad un Albero essendo questo l'elemento più ricco di informazioni sul quale articolare questa spiegazione.

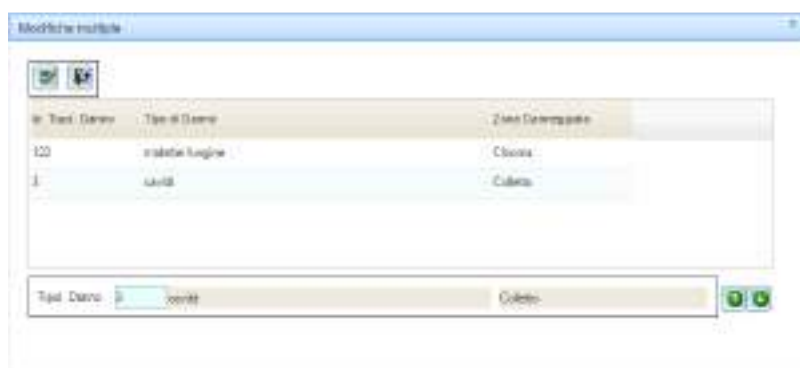
La modifica multipla dei danni per tutti gli altri elementi (arbusti, siepi, arredi, ecc.) presenti in GINVE utilizza la stessa metodologia illustrata qui di seguito.




1. Dal Menù Oggetti fare click sulla Albero per espanderne il contenuto
2. Fare click su Modifiche Multiple per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli Alberi censiti come visualizzato nell'immagine seguente

ID	Specie	CF CAT	Tipologia Lesione	Cod. Valore	M.P. Data	Circoscrizione
1410	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1411	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1412	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1413	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1414	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1415	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1416	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1417	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1418	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1419	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1420	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1421	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1422	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1423	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1424	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1425	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1426	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1427	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1428	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1429	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1430	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione
1431	Albero	40111	Aut-Rad. Cda		14/06/2015	1° Regione

3. Utilizzare il filtro rapido situato alla base della griglia per definire i criteri desiderati e visualizzare gli alberi su cui applicare le modifiche multiple. Le modifiche saranno applicate solo agli elementi contrassegnati con l'apposito flag all'inizio di ogni riga

4. Premere il pulsante corrispondente alla Modifica Multipla Danni  posizionato nella parte superiore della griglia per visualizzare la maschera con le modifiche multiple applicabili, come visualizzato nell'immagine seguente



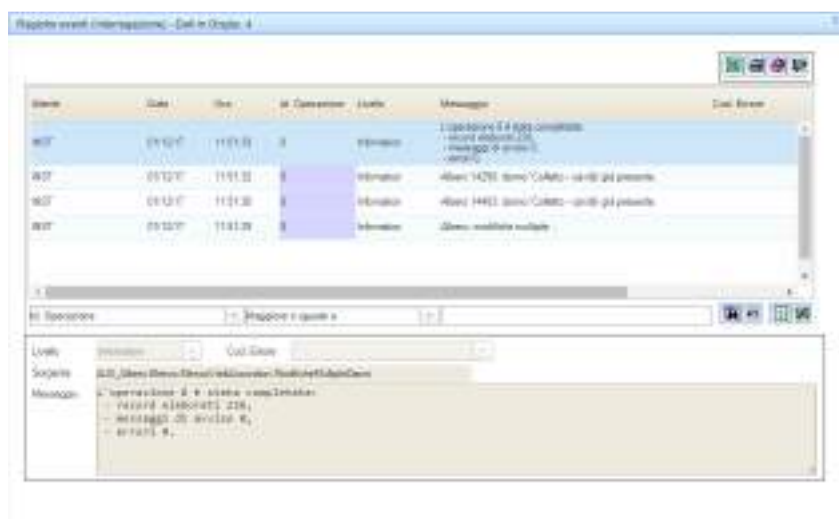
5. Impostare uno o più danni selezionando prima la Tipologia Danno e successivamente premendo sul pulsante Aggiungi , o sul pulsante Rimuovi  per gestire i danni da propagare a tutti gli alberi selezionati al punto 3
6. Premere il tasto OK  per proseguire
7. Confermare l'operazione nella successiva finestra di dialogo come visualizzato nell'immagine seguente



8. Al termine della modifica apparirà la maschera di riepilogo delle modifiche apportate come visualizzato nell'immagine seguente



9. Premere il pulsante Sì per visualizzare il registro eventi come visualizzato nell'immagine seguente



Nota: Alcune modifiche multiple potrebbero non essere applicabili qualora vi siano dei conflitti con i dati presenti nella scheda o nello storico.

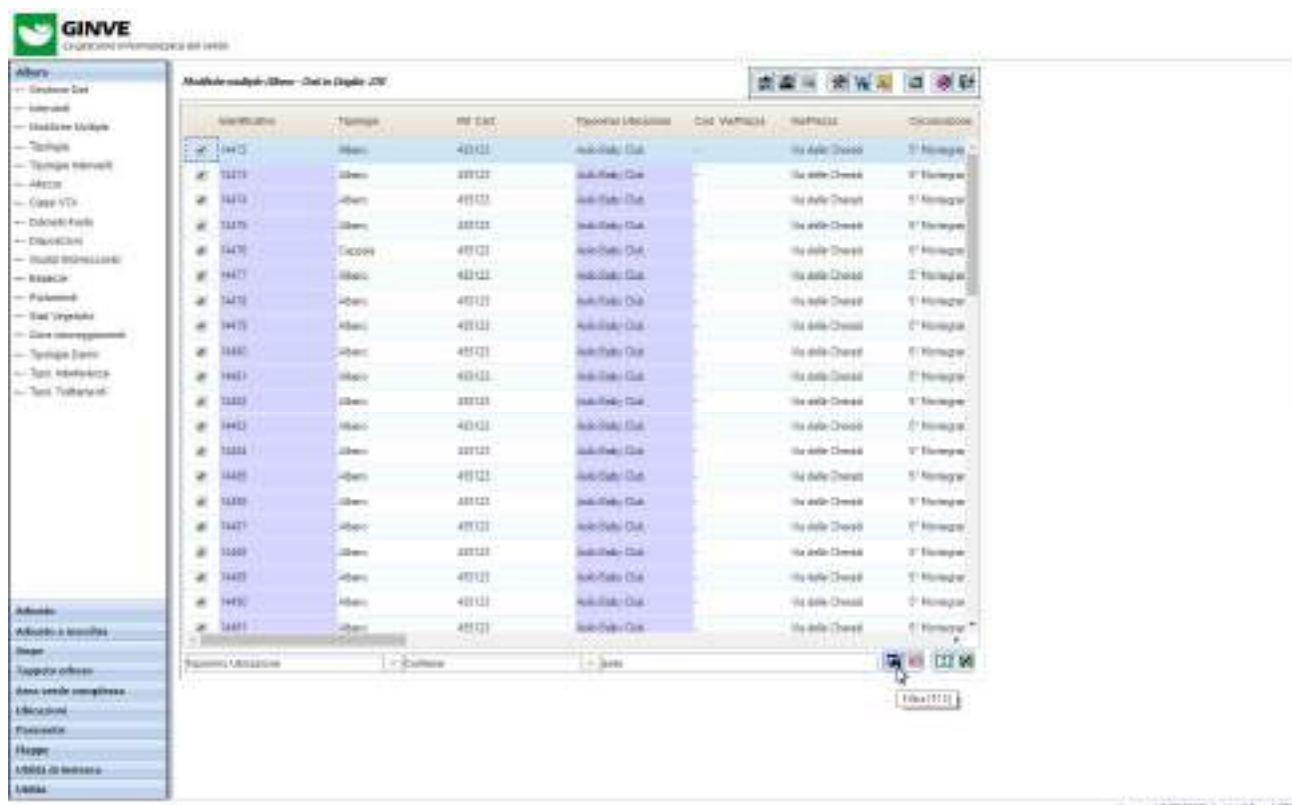
2.2.4. Modifica multipla interventi


La seguente procedura spiega come effettuare la modifica multipla dei dati relativi agli interventi su più oggetti presenti in GINVE.


Prenderemo come esempio la modifica multipla degli interventi relativi ad un Albero essendo questo l'elemento più ricco di informazioni sul quale articolare questa spiegazione.

La modifica multipla degli interventi per tutti gli altri elementi (arbusti, siepi, arredi, ecc.) presenti in GINVE utilizza la stessa metodologia illustrata qui di seguito.

1. Dal Menù Oggetti fare click sulla Albero per espanderne il contenuto
2. Fare click su Modifiche Multiple per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli Alberi censiti come visualizzato nell'immagine seguente



3. Utilizzare il filtro rapido situato alla base della griglia per definire i criteri desiderati e visualizzare gli alberi su cui applicare le modifiche multiple. Le modifiche saranno applicate solo agli elementi contrassegnati con l'apposito flag all'inizio di ogni riga
4. Premere il pulsante corrispondente alla Modifica Multipla Interventi  posizionato nella parte superiore della griglia per visualizzare la maschera con le modifiche multiple applicabili, come visualizzato nell'immagine seguente

5. Impostare le informazioni relative all'intervento, indicando se sovrascrivere o meno eventuali interventi aventi la stessa tipologia tramite l'apposita spunta "Sovrascrivi gli interventi già pianificati"
6. Premere il tasto OK  per proseguire
7. Confermare l'operazione nella successiva finestra di dialogo come visualizzato nell'immagine seguente

8. Al termine della modifica apparirà la maschera di riepilogo delle modifiche apportate come visualizzato nell'immagine seguente

9. Premere il pulsante Sì per visualizzare il registro eventi come visualizzato nell'immagine seguente

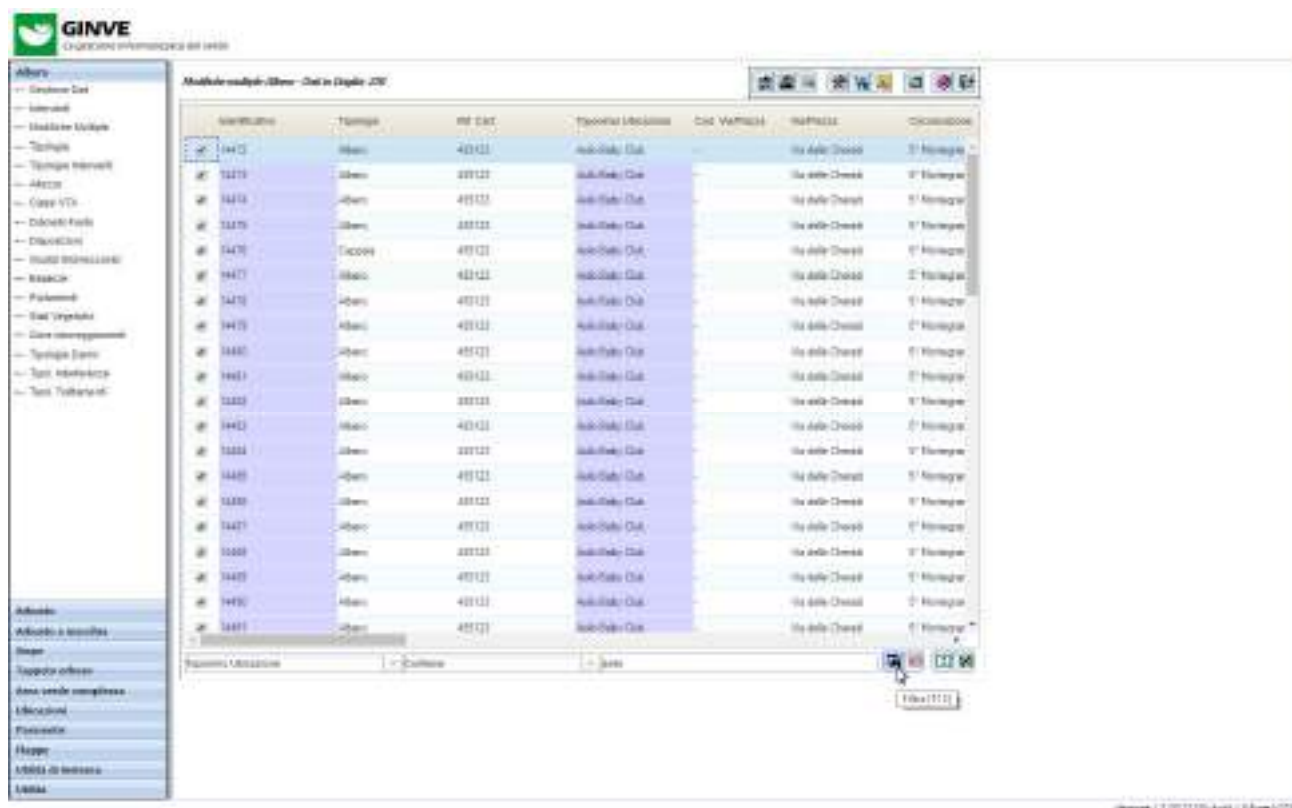
2.2.5. Modifica multipla trattamenti fitosanitari


La seguente procedura spiega come effettuare la modifica multipla dei dati relativi ai trattamenti fitosanitari su più oggetti presenti in GINVE.


Prenderemo come esempio la modifica multipla dei trattamenti fitosanitari relativi ad un Albero essendo questo l'elemento più ricco di informazioni sul quale articolare questa spiegazione.

La modifica multipla dei trattamenti fitosanitari per tutti gli altri elementi (arbusti, siepi, ecc.) presenti in GINVE utilizza la stessa metodologia illustrata qui di seguito.

1. Dal Menù Oggetti fare click sulla Albero per espanderne il contenuto
2. Fare click su Modifiche Multiple per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli Alberi censiti come visualizzato nell'immagine seguente



3. Utilizzare il filtro rapido situato alla base della griglia per definire i criteri desiderati e visualizzare gli alberi su cui applicare le modifiche multiple. Le modifiche saranno applicate solo agli elementi contrassegnati con l'apposito flag all'inizio di ogni riga
4. Premere il pulsante corrispondente alla Modifica Multipla Trattamenti Fitosanitari  posizionato nella parte superiore della griglia per visualizzare la maschera con le modifiche multiple applicabili, come visualizzato nell'immagine seguente

5. Impostare le informazioni relative all'intervento, indicando se sovrascrivere o meno eventuali interventi aventi la stessa tipologia tramite l'apposita spunta "Sovrascrivi gli interventi già pianificati"
6. Premere il tasto OK  per proseguire
7. Confermare l'operazione nella successiva finestra di dialogo come visualizzato nell'immagine seguente



8. Al termine della modifica apparirà la maschera di riepilogo delle modifiche apportate come visualizzato nell'immagine seguente




9. Premere il pulsante Sì per visualizzare il registro eventi come visualizzato nell'immagine seguente


2.2.6. Modifica multipla indagini

La seguente procedura spiega come effettuare la modifica multipla dei dati relativi alle indagini su più oggetti presenti in GINVE.

1. Dal Menù Oggetti fare click sulla Albero per espanderne il contenuto
2. Fare click su Modifiche Multiple per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli Alberi censiti come visualizzato nell'immagine seguente

Identificativo	Tipologia	Alt. DAT	Tipologia Inibizione	Cod. Verifica	Mappatura	Circoscrizione
1412	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1413	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1414	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1415	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1416	Taccoia	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1417	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	2° Municipio
1418	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1419	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1420	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1421	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1422	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1423	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1424	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1425	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1426	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1427	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1428	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1429	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1430	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1431	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio
1432	Albero	40121	Aut. Selo. Cda		No Selo. Cda	1° Municipio

3. Utilizzare il filtro rapido situato alla base della griglia per definire i criteri desiderati e visualizzare gli alberi su cui applicare le modifiche multiple. Le modifiche saranno applicate solo agli elementi contrassegnati con l'apposito flag all'inizio di ogni riga
4. Premere il pulsante corrispondente alla Modifica Multipla Indagini  posizionato nella parte superiore della griglia per visualizzare la maschera con le modifiche multiple applicabili, come visualizzato nell'immagine seguente

5. Impostare le informazioni relative all'intervento, indicando se sovrascrivere o meno eventuali interventi aventi la stessa tipologia tramite l'apposita spunta "Sovrascrivi gli interventi già pianificati"
6. Premere il tasto OK  per proseguire
7. Confermare l'operazione nella successiva finestra di dialogo come visualizzato nell'immagine seguente



8. Al termine della modifica apparirà la maschera di riepilogo delle modifiche apportate come visualizzato nell'immagine seguente

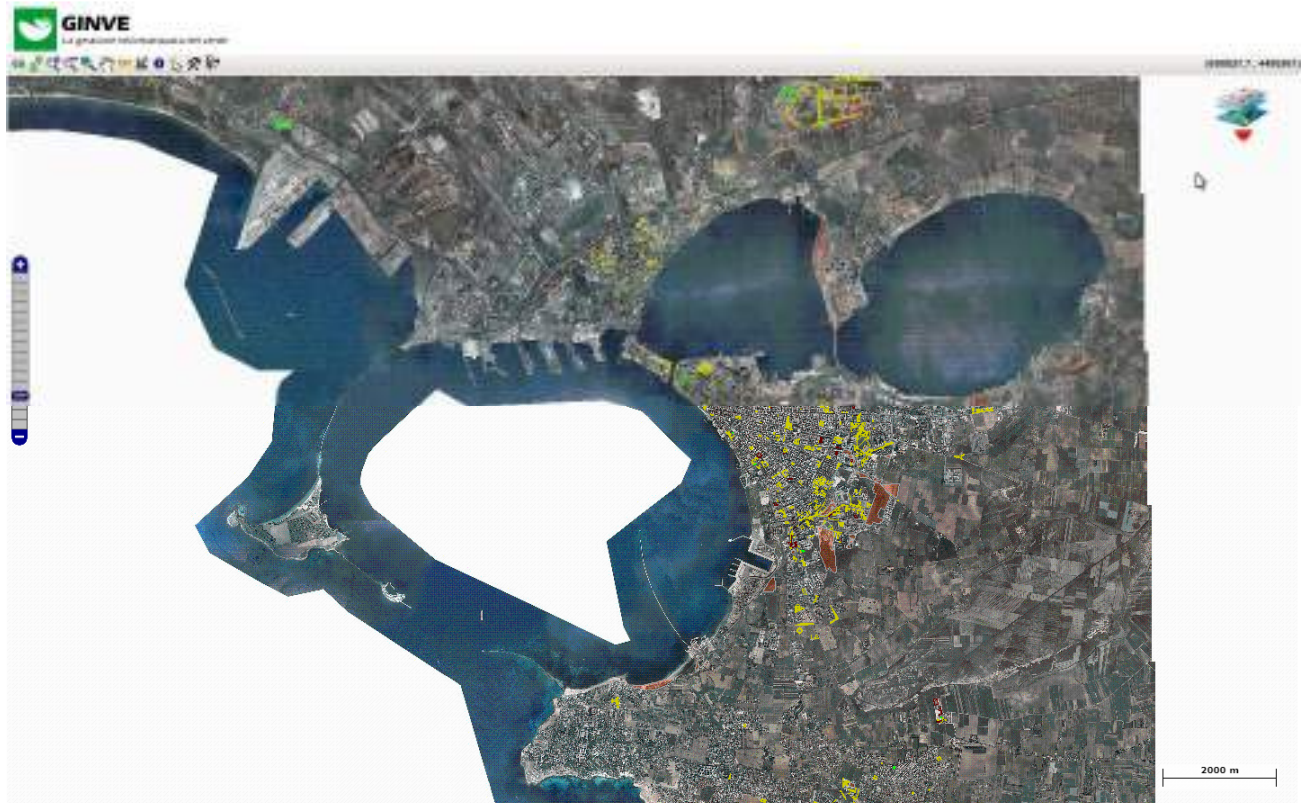


9. Premere il pulsante Sì per visualizzare il registro eventi come visualizzato nell'immagine seguente

2.3. La mappa

La seguente sezione spiega come visualizzare la mappa in GINVE.










1. Dal Menù Oggetti fare click sull'oggetto Mappe
2. Fare click sulla mappa desiderata per visualizzarla, come riportato nell'immagine seguente



2.3.1 Gli strumenti della mappa

GINVE mette a disposizione dell'utente una serie di strumenti per la gestione della mappa che consentono, ad esempio, di semplificare gli spostamenti sulla mappa e la gestione degli oggetti grafici visualizzati.

Di seguito vengono illustrati i pulsanti presenti sulla barra di navigazione.

-  **visualizza / nasconde overview:** consente di visualizzare la finestra overview per agevolare la consultazione della mappa.
-  **aggiorna:** aggiorna la mappa
-  **aumenta zoom:** aumenta il livello di zoom (stessa funzione della rotellina del mouse)
-  **diminuisce zoom:** diminuisce il livello di zoom (stessa funzione della rotellina del mouse)
-  **zoom su selezione:** consente di effettuare uno zoom dell'area selezionata
-  **pan:** permette di spostarsi sulla mappa
-  **misura distanza:** consente di misurare la distanza tra due punti
-  **misura area:** consente di misurare l'area di un poligono
-  **info:** consente di richiamare la scheda dell'oggetto



selezione: consente la selezione di un oggetto



strumenti: consente di visualizzare le opzioni di modifica per l'oggetto selezionato



esci: esce dalla mappa e torna alla visualizzazione dati

Nel seguente paragrafo vengono descritti gli strumenti presenti sulla mappa.

2.3.1.1 Gestione layer



gestione layer: consente di visualizzare l'elenco dei layer oggetti presenti sulla mappa. Selezionando l'icona viene vengono visualizzati tutti i layer, come visualizzato nell'immagine seguente

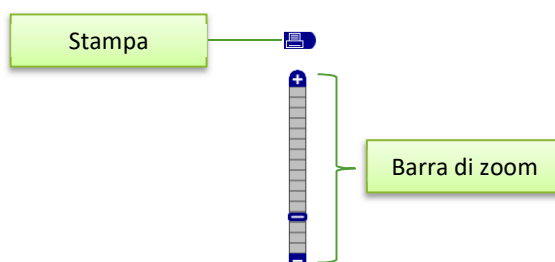


Attivando o disattivando la casella di controllo è possibile rispettivamente accendere o spegnere la visualizzazione del layer sulla mappa.

Nota: alcuni layer a determinati livelli di zoom della mappa potrebbero non essere attivabili/disattivabili.

2.3.1.2 Barra di zoom e Stampa mappa

La barra di zoom e stampa consente di aumentare o diminuire lo zoom della mappa e stampare l'area visualizzata. Trascinare l'interruttore verso l'alto (zoom +) per ingrandire o verso il basso (zoom -) per rimpicciolire. È possibile stampare la mappa visualizzata attraverso l'apposito pulsante stampa mappa.



Nota: Alcuni oggetti sulla mappa vengono visualizzati solo a determinati livelli di zoom. Questo perché il programma ottimizza la quantità di elementi visualizzati in rapporto al fattore di ingrandimento.


2.3.2 Visualizzazione dei dati

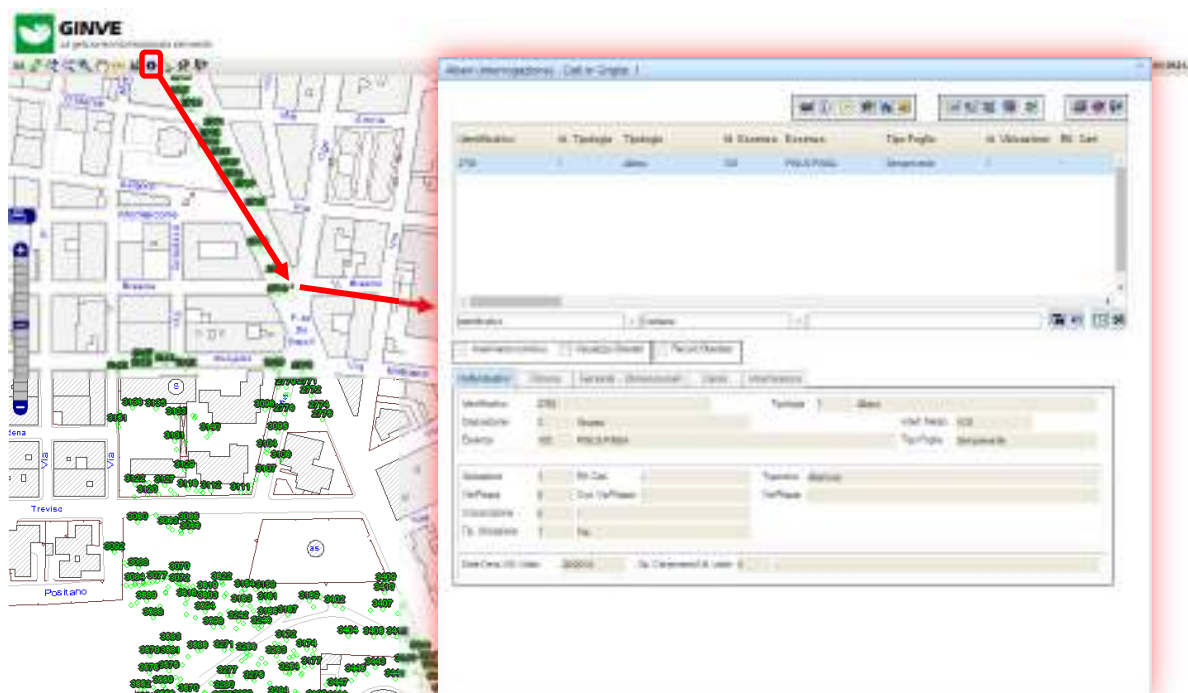
2.3.2.1 Visualizzare le schede degli oggetti

Per visualizzare la scheda di un oggetto rappresentato sulla mappa attenersi alla seguente procedura.

Prenderemo come esempio la visualizzazione della scheda di un albero sulla mappa.

La procedura descritta si applica comunque a tutti gli altri elementi (arbusti, siepi, arredi, ecc.) gestiti con GINVE.

1. Dal menu strumenti mappa selezionare il pulsante info  quindi selezionare l'albero di interesse
2. Si aprirà la scheda dell'albero come visualizzate nell'immagine seguente





2.3.3 Inserimento di oggetti grafici

La seguente procedura spiega come effettuare l'inserimento di oggetti grafici in GINVE.


2.3.3.1 Inserimento di un oggetto puntuale

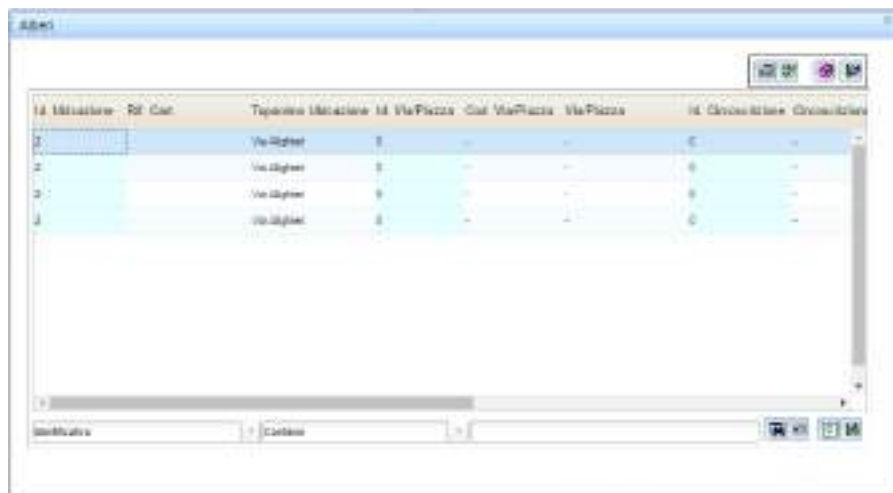
In questo paragrafo prenderemo come esempio l'inserimento di un oggetto albero.



La procedura descritta è applicabile comunque a tutti gli altri elementi puntuali (arbusti, arredi, ecc.) gestiti con GINVE.

3. Dal Menù Oggetti fare click su Albero per espanderne il contenuto
4. Fare click su Gestione Dati per visualizzare la griglia contenente l'elenco degli Alberi censiti
5. Fare click sul pulsante Visualizza la Planimetria  posizionato nella parte superiore della griglia per aprire la mappa
6. Dal menu strumenti mappa selezionare il pulsante strumenti  e dal sottomenu Disegna > Albero come visualizzato nell'immagine seguente



7. Il puntatore del mouse cambierà aspetto (+) passando alla modalità di disegno
8. Fare click con il tasto sinistro del mouse per posizionare l'albero. Il punto contrassegnato per l'inserimento visualizzerà il simbolo 
9. Dal menu strumenti selezionare Salva
10. GINVE propone una maschera contenente l'elenco delle schede che attualmente sono presenti in database ma non sono collegate ad un albero disegnato, come visualizzato nell'immagine seguente





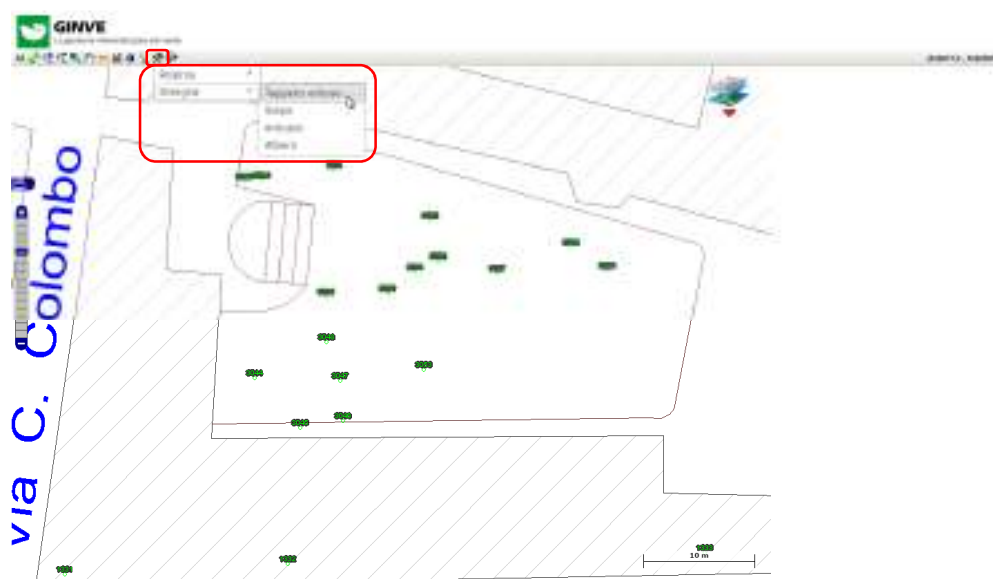
11. Possiamo, a questo punto, decidere se collegare all'albero una scheda esistente oppure se compilare una nuova scheda.
12. Per collegare all'albero una scheda esistente selezionarne una tra quelle visualizzate nella maschera al punto n.8 e premere il tasto ok
13. Per inserire una nuova scheda premere il pulsante chiamata edit  (F11) quindi premere il pulsante nuovo  (F2), compilare la scheda e salvare con il tasto ok
14. L'albero appena inserito verrà quindi visualizzato sulla mappa


2.3.3.2 Inserimento di un oggetto poligono

In questo paragrafo prenderemo come esempio l'inserimento di un oggetto tappeto erboso.

La procedura descritta è applicabile comunque a tutti gli altri elementi poligonali (es. siepi) gestiti con GINVE.

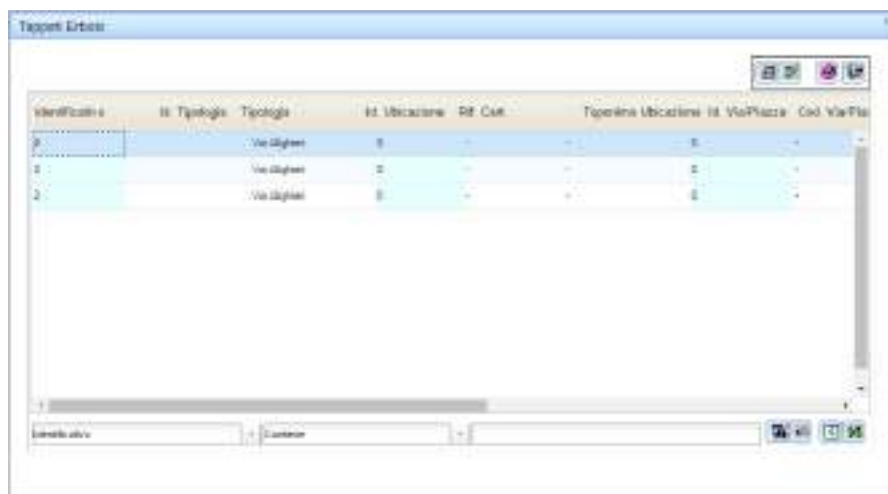
1. Dal Menù Oggetti fare click sulla Tappeto Erboso per espanderne il contenuto
2. Fare click su Gestione Dati per visualizzare la griglia contenente l'elenco Tappeti Erbosi censiti
3. Fare click sul pulsante Visualizza la Planimetria  posizionato nella parte superiore della griglia per aprire la mappa
4. Dal menu strumenti mappa selezionare il pulsante strumenti  e dal sottomenu Disegna > Tappeto erboso come visualizzato nell'immagine seguente





5. Il puntatore del mouse cambierà aspetto (+) passando alla modalità di disegno
6. Fare click con il tasto sinistro del mouse per inserire i vertici del poligono. L'ultimo vertice disegnato è contraddistinto dal simbolo  come visualizzato nell'immagine seguente



7. Dal menu strumenti selezionare Salva per chiudere il poligono
8. GINVE propone una maschera contenente l'elenco delle schede che attualmente sono presenti in database ma non sono collegate ad un tappeto erboso disegnato, come visualizzato nell'immagine seguente



9. Possiamo, a questo punto, decidere se collegare al tappet erboso una scheda esistente oppure se compilare una nuova scheda.
10. Per collegare al tappeto erboso una scheda esistente selezionarne una tra quelle eventualmente visualizzate nella maschera al punto n.8 e premere il tasto ok
11. Per inserire una nuova scheda premere il pulsante chiamata edit  (F11) quindi premere il pulsante nuovo  (F2), compilare la scheda e salvare con il tasto ok
12. Il tappeto erboso verrà inserito sulla mappa come visualizzato nell'immagine seguente



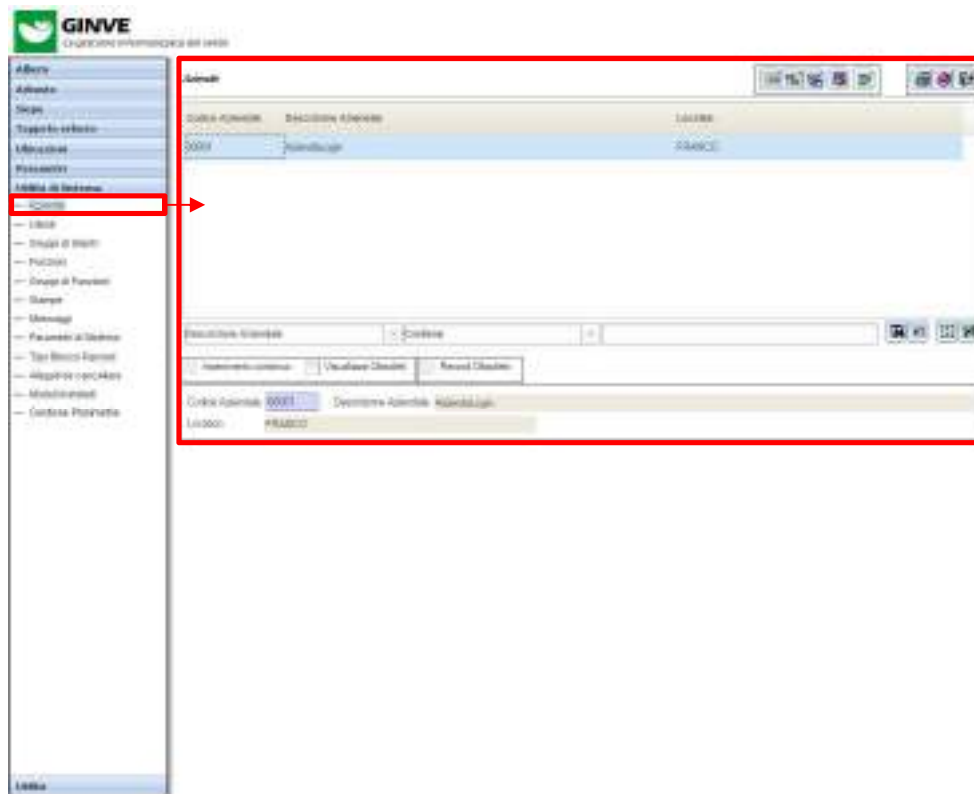
3. UTILITA' DI SISTEMA

3.1. Gestione aziende

La maschera di gestione aziende consente la creazione la modifica e l'eliminazione delle aziende in GINVE.

Per accedere all'interfaccia di gestione aziende attenersi alla seguente procedura:

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Aziende
3. Si aprirà la maschera contenente l'elenco delle aziende, come visualizzato nell'immagine seguente



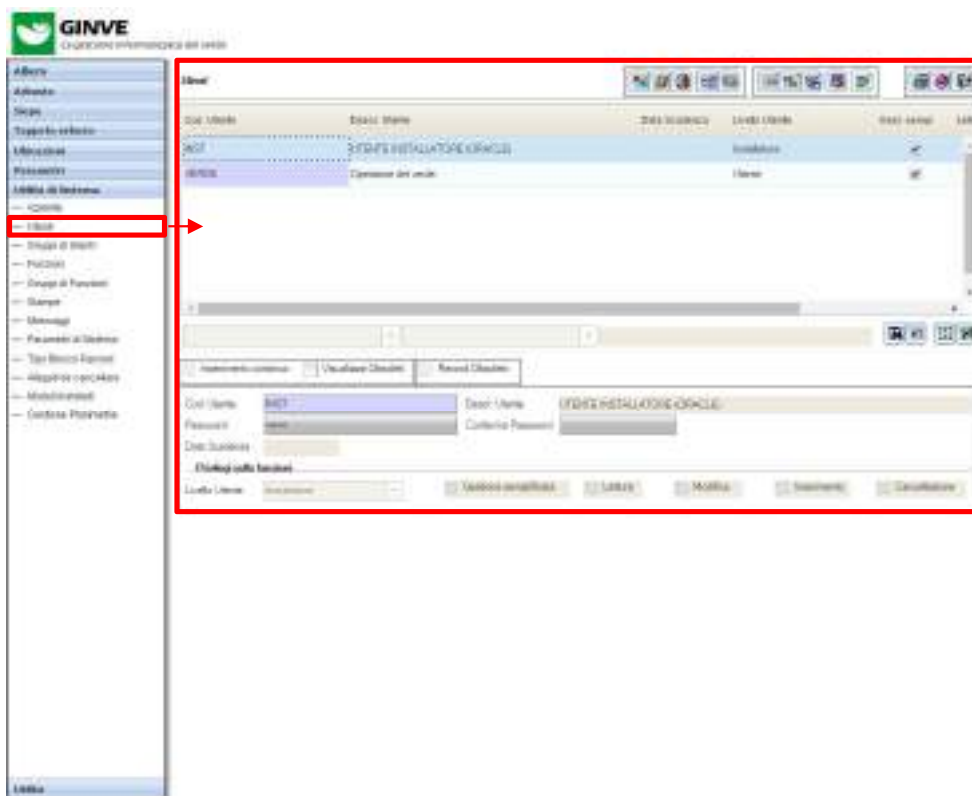
4. Dalla maschera è possibile effettuare le seguenti operazioni:
 - a. Aggiungere una nuova azienda
 - b. Clonare le informazioni di un'azienda (cambiandone il codice azienda)
 - c. Modificare un'azienda
 - d. Eliminare un'azienda

3.2. Gestione utenti

La maschera di gestione utenti consente la creazione la modifica e l'eliminazione degli utenti di GINVE.

Per accedere all'interfaccia di gestione utenti attenersi alla seguente procedura:

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Utenti
3. Si aprirà la maschera contenente l'elenco delle utenti, come visualizzato nell'immagine seguente

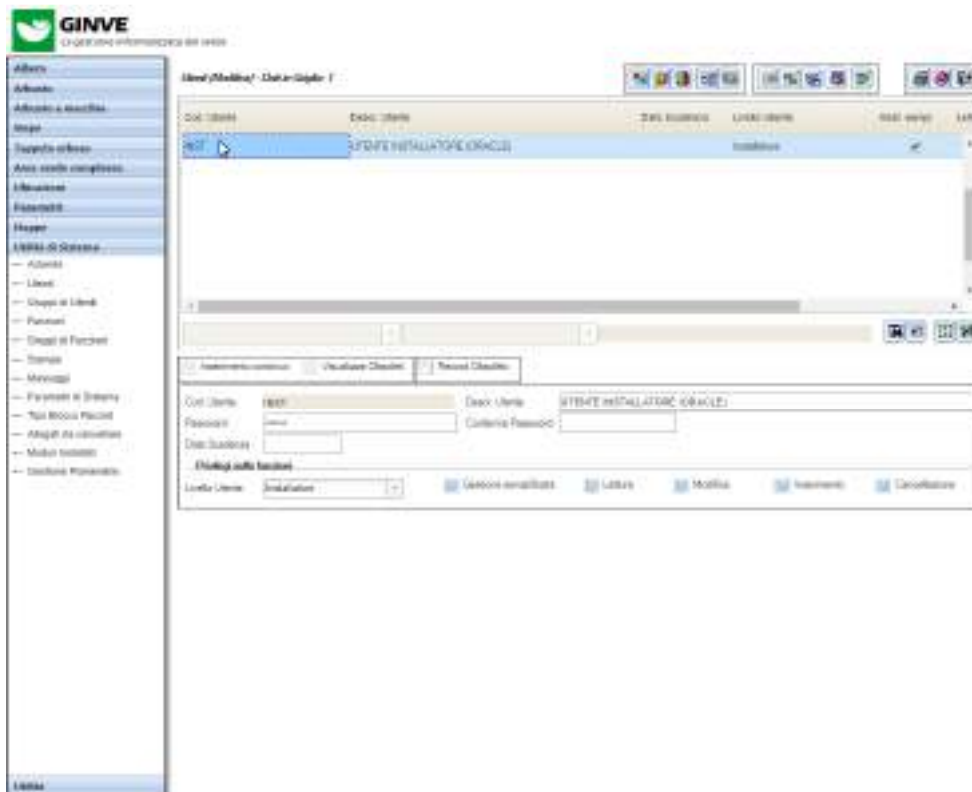






4. Dalla maschera è possibile effettuare le seguenti operazioni:
 - a. Aggiungere un nuovo utente
 - b. Clonare le informazioni di un utente (cambiandone il codice utente)
 - c. Modificare un utente, la password ed i relativi privilegi di accesso a GINVE
 - d. Eliminare un utente
 - e. Associare l'utente ad un'azienda
 - f. Assegnare funzioni specifiche all'utente
 - g. Assegnare un gruppo di funzioni all'utente
 - h. Assegnare i privilegi sui moduli installati all'utente
 - i. Assegnare i privilegi sui layer grafici all'utente

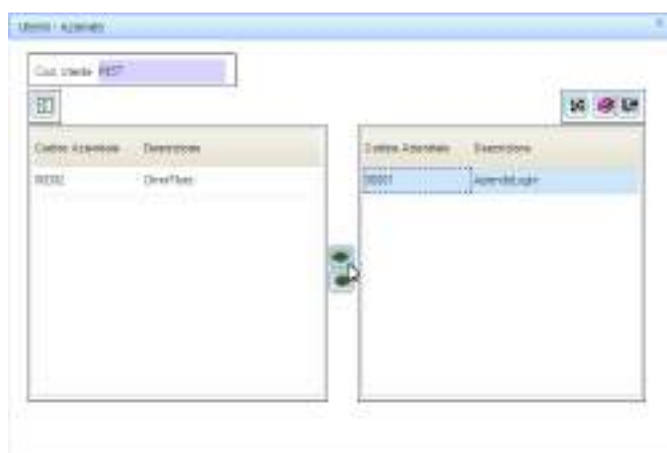
3.2.1 Associazione dell'azienda all'utente



La seguente procedura spiega come associare una o più aziende ad un utente in GINVE.

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Utenti
3. Si aprirà la maschera contenente l'elenco delle utenti, come visualizzato nell'immagine seguente



4. Selezionare l'utente a cui si desidera associare una o più aziende
5. Premere il pulsante Modifica 
6. Premere il pulsante Associa Aziende  per visualizzare la maschera di associazione aziende
7. Selezionare l'azienda dalla colonna Aziende a destra e Avvalendosi del pulsante Associa  o Rimuovi  associare una o più aziende all'utente come visualizzato nella seguente immagine

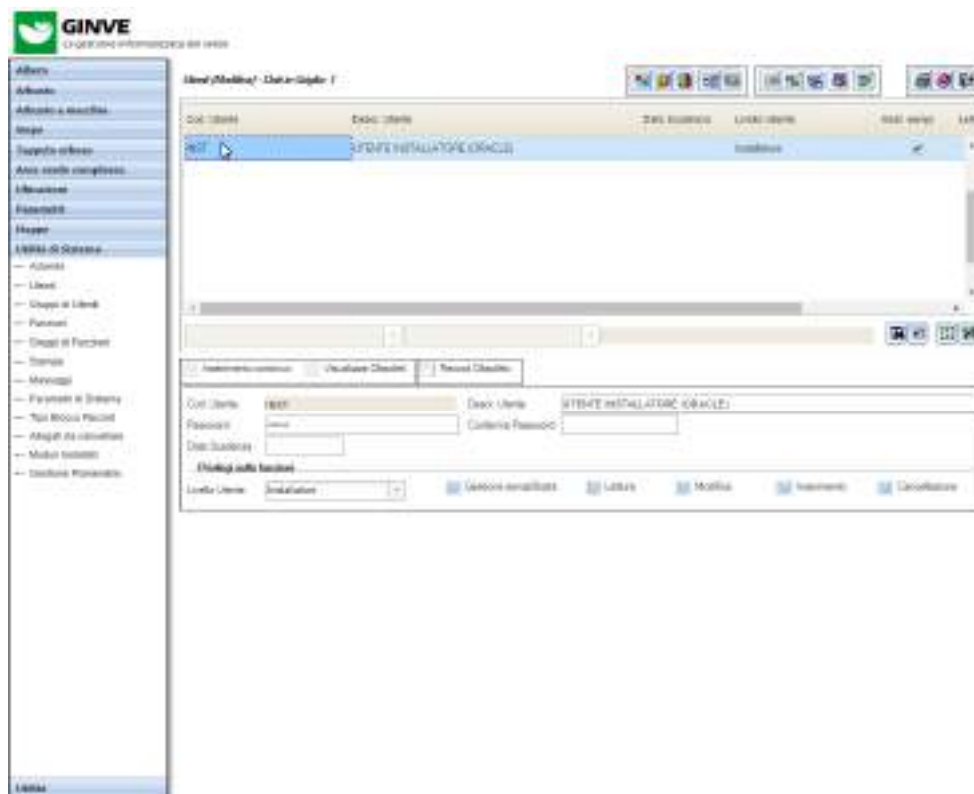






8. Premere il pulsante Chiudi/Esci  per tornare alla maschera di gestione utenti
9. Premere il pulsante OK  per salvare

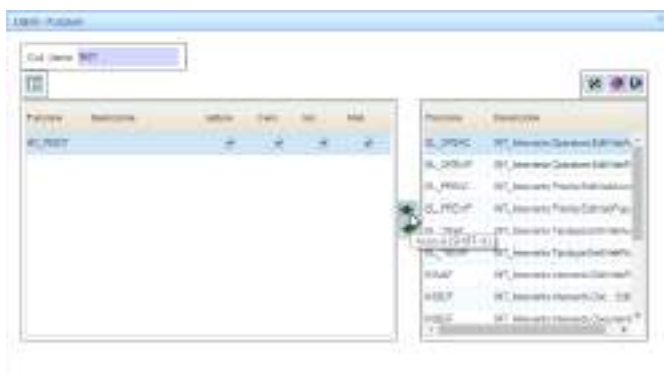
3.2.2 Associazione delle funzioni all'utente



La seguente procedura spiega come associare delle funzioni ad un utente in GINVE.

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Utenti
3. Si aprirà la maschera contenente l'elenco delle utenti, come visualizzato nell'immagine seguente



4. Selezionare l'utente a cui si desidera assegnare le funzioni
5. Premere il pulsante Modifica 
6. Premere il pulsante Associa Funzioni  per visualizzare la maschera di associazione delle funzioni all'utente
7. Selezionare le funzioni dalla colonna Funzioni a destra e Avvalendosi del pulsante Associa  o Rimuovi  definire l'associazione delle funzioni all'utente come visualizzato nella seguente immagine

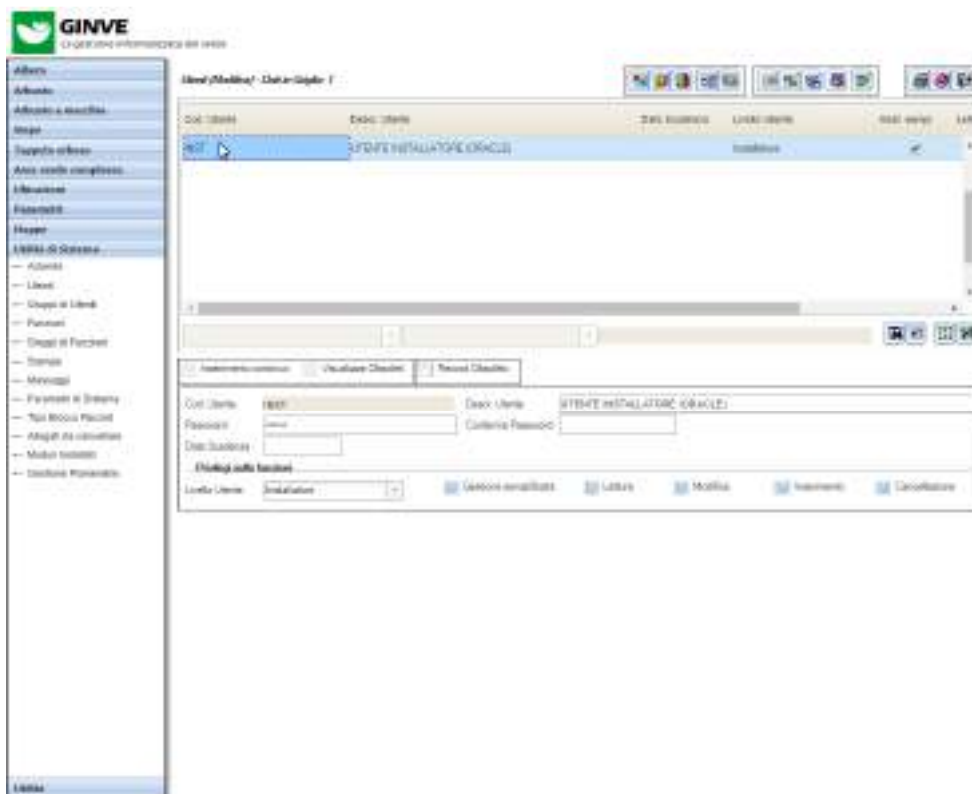


8. Selezionare i permessi relativi a Lettura, Cancellazione, Inserimento e Modifica per ogni funzione associata attivando gli appositi flag nella colonna Funzione di sinistra
9. Premere il pulsante Chiudi/Esci  per tornare alla maschera di gestione utenti
10. Premere il pulsante OK  per salvare





3.2.3 Associazione di un gruppo funzioni all'utente

La seguente procedura spiega come associare un gruppo funzioni ad un utente in GINVE.



1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Utenti
3. Si aprirà la maschera contenente l'elenco delle utenti, come visualizzato nell'immagine seguente



Versione 1.2 (201110) - Data: 10/06/2012

4. Selezionare l'utente a cui si desidera assegnare il gruppo funzioni
5. Premere il pulsante Modifica 
6. Premere il pulsante Associa Gruppo Funzioni  per visualizzare la maschera di associazione del gruppo funzioni all'utente
7. Selezionare il gruppo funzioni dalla colonna Gruppo Funzioni a destra e Avvalendosi del pulsante Associa  o Rimuovi  definire l'associazione al/ai gruppo/i funzioni all'utente come visualizzato nella seguente immagine

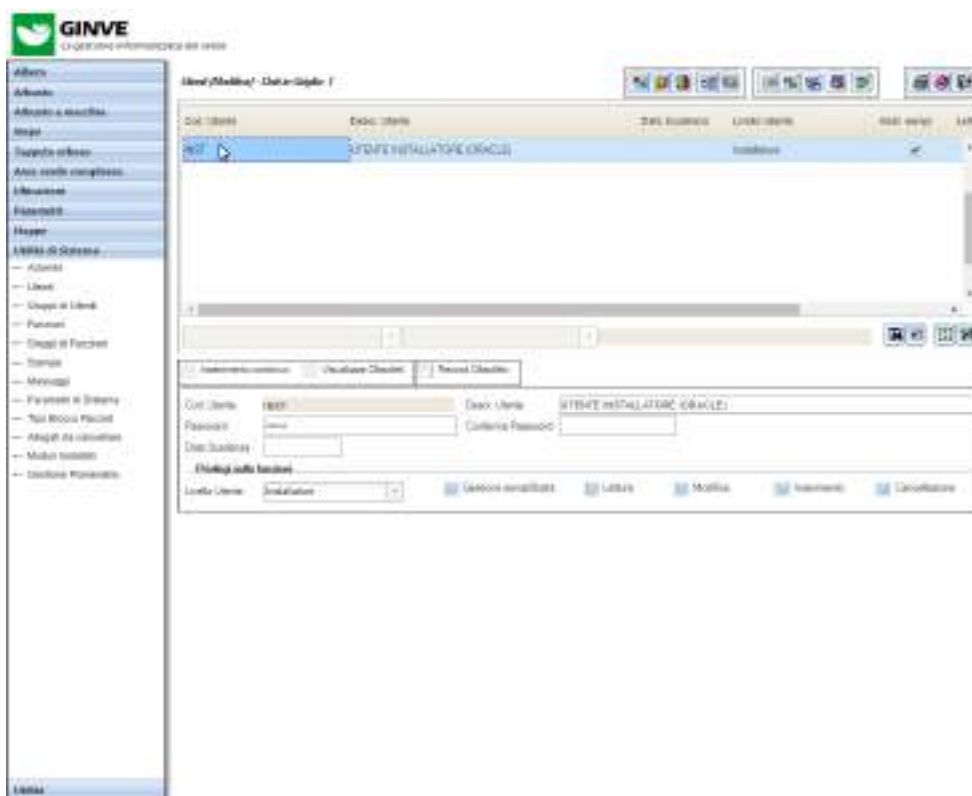






8. Selezionare i permessi relativi a Lettura, Cancellazione, Inserimento e Modifica per ogni gruppo di funzioni associato attivando gli appositi flag nella colonna Gruppo Funzione di sinistra
9. Premere il pulsante Chiudi/Esci  per tornare alla maschera di gestione utenti
10. Premere il pulsante OK  per salvare

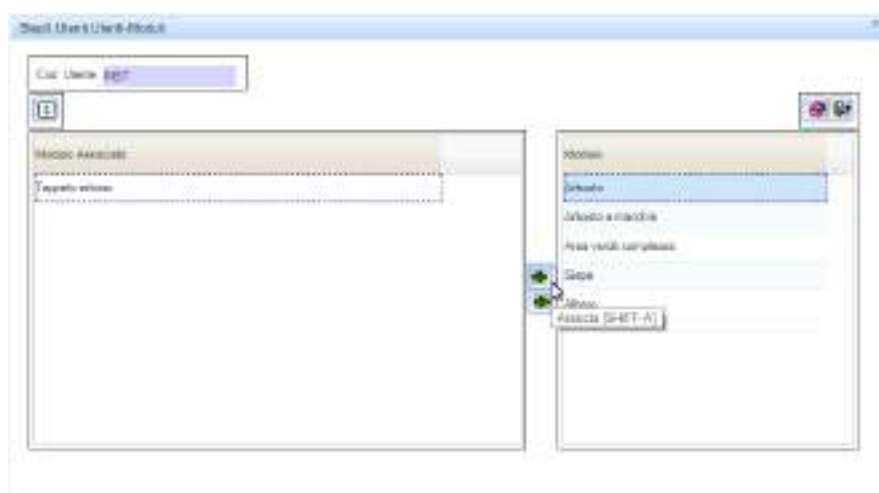
3.2.4 Assegnazione dei privilegi sui moduli installati all'utente



La seguente procedura spiega come assegnare i privilegi sui moduli installati ad un utente in modo che quest'ultimo possa gestire determinati oggetti in GINVE.

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Utenti
3. Si aprirà la maschera contenente l'elenco delle utenti, come visualizzato nell'immagine seguente



4. Selezionare l'utente a cui si desidera assegnare i privilegi
5. Premere il pulsante Modifica 
6. Premere il pulsante Assegna Privilegi Moduli Installati  per visualizzare la maschera di assegnazione privilegi moduli installati
7. Selezionare il modulo dalla colonna Modulo a destra e Avvalendosi del pulsante Associa  o Rimuovi  definire l'assegnazione dei moduli all'utente come visualizzato nella seguente immagine

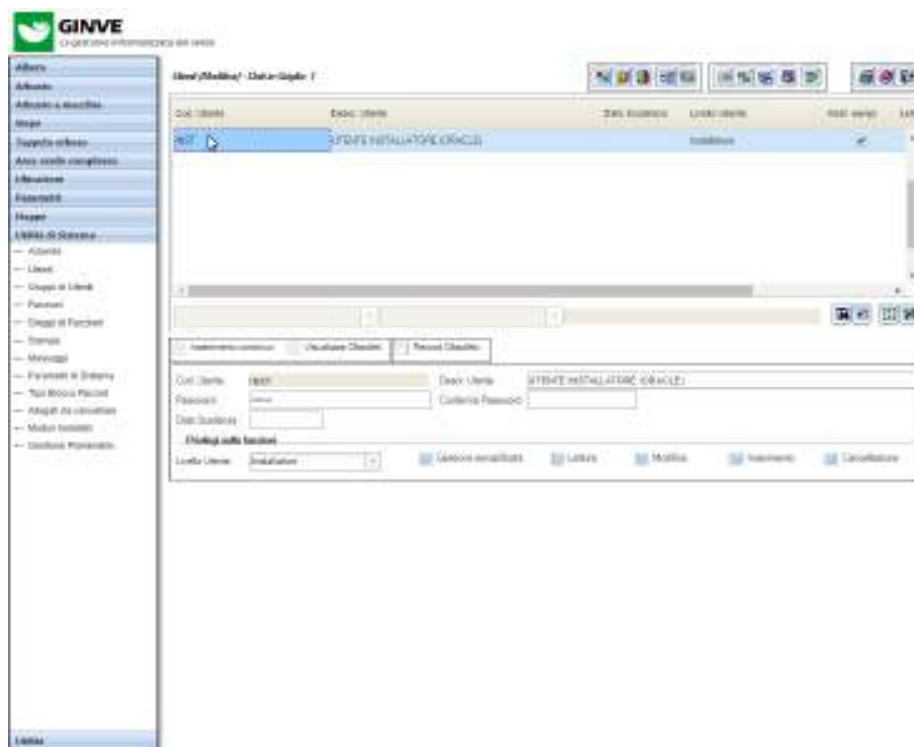






8. Premere il pulsante Chiudi/Esci  per tornare alla maschera di gestione utenti
9. Premere il pulsante OK  per salvare

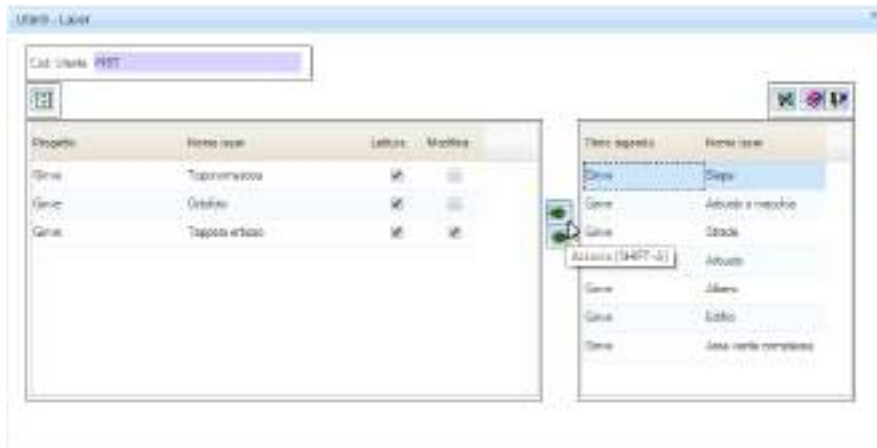
3.2.5 Assegnazione dei privilegi sui layers grafici all'utente



La seguente procedura spiega come assegnare i privilegi sui layers grafici ad un utente in modo che quest'ultimo possa gestire determinati oggetti in GINVE.

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Utenti
3. Si aprirà la maschera contenente l'elenco delle utenti, come visualizzato nell'immagine seguente



4. Selezionare l'utente a cui si desidera assegnare i privilegi
5. Premere il pulsante Modifica 
6. Premere il pulsante Assegna Privilegi Layers Grafici  per visualizzare la maschera di assegnazione privilegi layers grafici
7. Selezionare il modulo dalla colonna Modulo a destra e Avvalendosi del pulsante Associa  o Rimuovi  definire l'assegnazione dei moduli all'utente come visualizzato nella seguente immagine



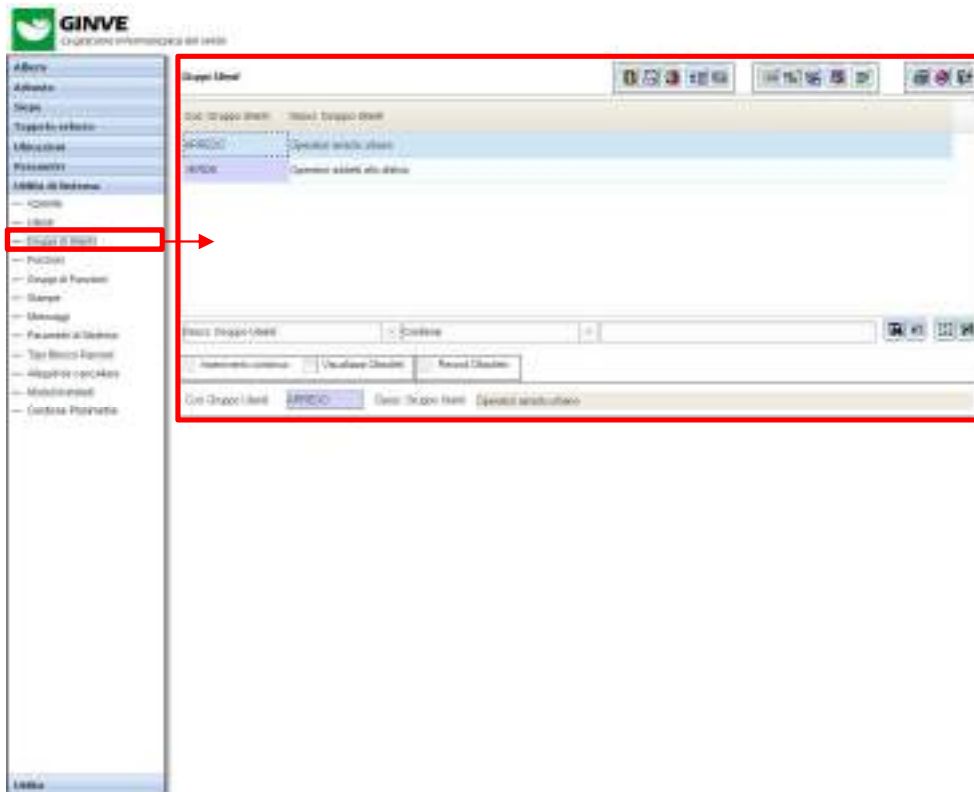
8. Premere il pulsante Chiudi/Esci  per tornare alla maschera di gestione utenti
9. Premere il pulsante OK  per salvare

3.3. Gruppi di utenti

La maschera di gestione gruppi utenti consente la creazione la modifica e l'eliminazione dei gruppi di utenti di GINVE.

Per accedere all'interfaccia di gestione Gruppi di Utenti attenersi alla seguente procedura:

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Gruppi di Utenti
3. Si aprirà la maschera contenente l'elenco dei Gruppi di Utenti, come visualizzato nell'immagine seguente



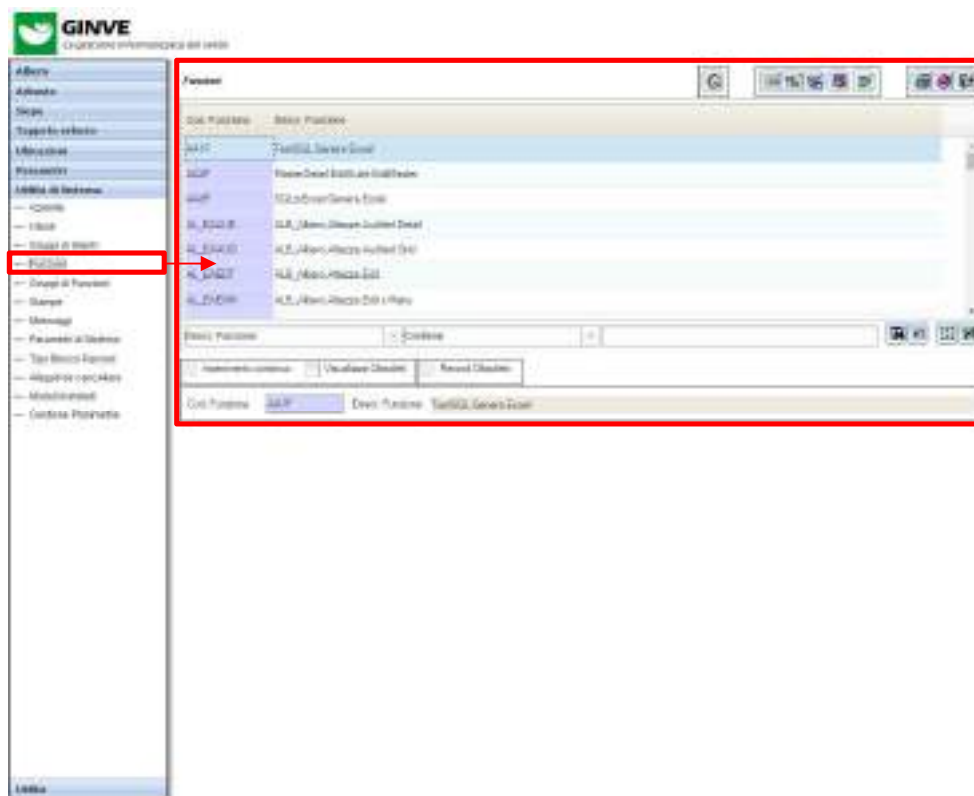
4. Dalla maschera è possibile effettuare le seguenti operazioni:
 - a. Aggiungere un nuovo gruppo di utenti
 - b. Clonare le informazioni di un gruppo di utenti (cambiando il codice gruppo utenti)
 - c. Modificare un gruppo di utenti
 - d. Eliminare un gruppo di utenti
 - e. Assegnare i singoli utenti al gruppo di utenti
 - f. Assegnare funzioni specifiche al gruppo di utenti
 - g. Assegnare un gruppo di funzioni al gruppo di utenti
 - h. Assegnare i privilegi sui moduli installati al gruppo di utenti
 - i. Assegnare i privilegi sui layer grafici al gruppo di utenti

3.4. Funzioni

La maschera di gestione funzioni consente la creazione la modifica e l'eliminazione di funzioni in GINVE.

Per accedere all'interfaccia di gestione Funzioni attenersi alla seguente procedura:

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Funzioni
3. Si aprirà la maschera contenente l'elenco delle funzioni, come visualizzato nell'immagine seguente



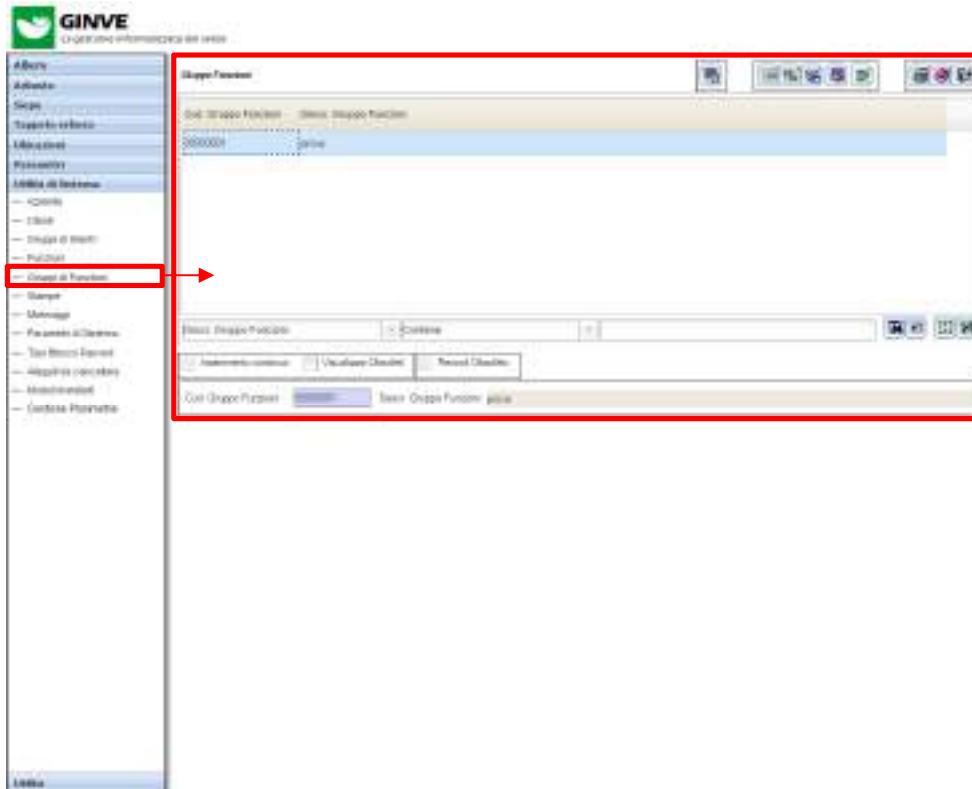
4. Dalla maschera è possibile effettuare le seguenti operazioni:
 - a. Generare le funzioni
 - b. Aggiungere le funzioni
 - c. Clonare una funzione (cambiando il codice funzione)
 - d. Modificare le funzioni
 - e. Eliminare le funzioni

3.5. Gruppi di funzioni

La maschera di gestione gruppi di funzioni consente la creazione la modifica e l'eliminazione di gruppi di funzioni in GINVE.

Per accedere all'interfaccia di gestione Gruppi di Funzioni attenersi alla seguente procedura:

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Gruppi di Funzioni
3. Si aprirà la maschera contenente l'elenco dei gruppi di funzioni, come visualizzato nell'immagine seguente



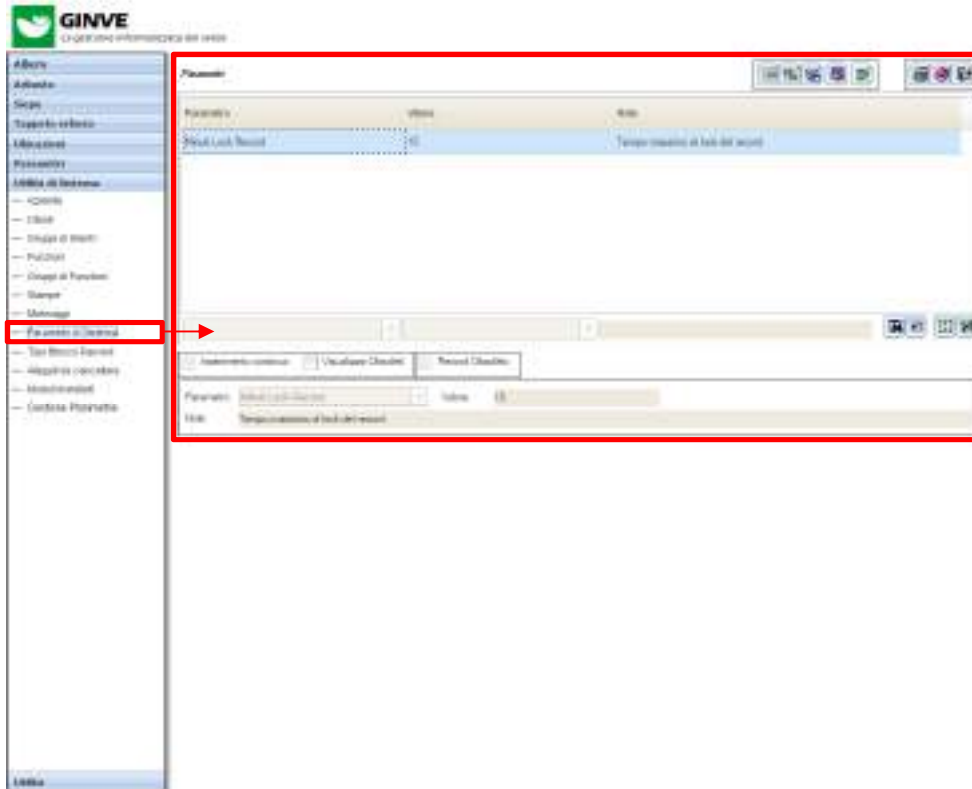
4. Dalla maschera è possibile effettuare le seguenti operazioni:
 - a. Assegnare le funzioni al gruppo
 - b. Aggiungere un gruppo di funzioni
 - c. Clonare un gruppo di funzioni (cambiando il codice gruppo funzioni)
 - d. Modificare un gruppo di funzioni
 - e. Eliminare un gruppo di funzioni

3.6. Parametri di sistema

La maschera Parametri di Sistema consente di impostare i parametri generali del sistema GINVE.

Per accedere all'interfaccia Parametri di Sistema attenersi alla seguente procedura:

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Parametri di Sistema
3. Si aprirà la maschera di gestione dei parametri di sistema, come visualizzato nell'immagine seguente



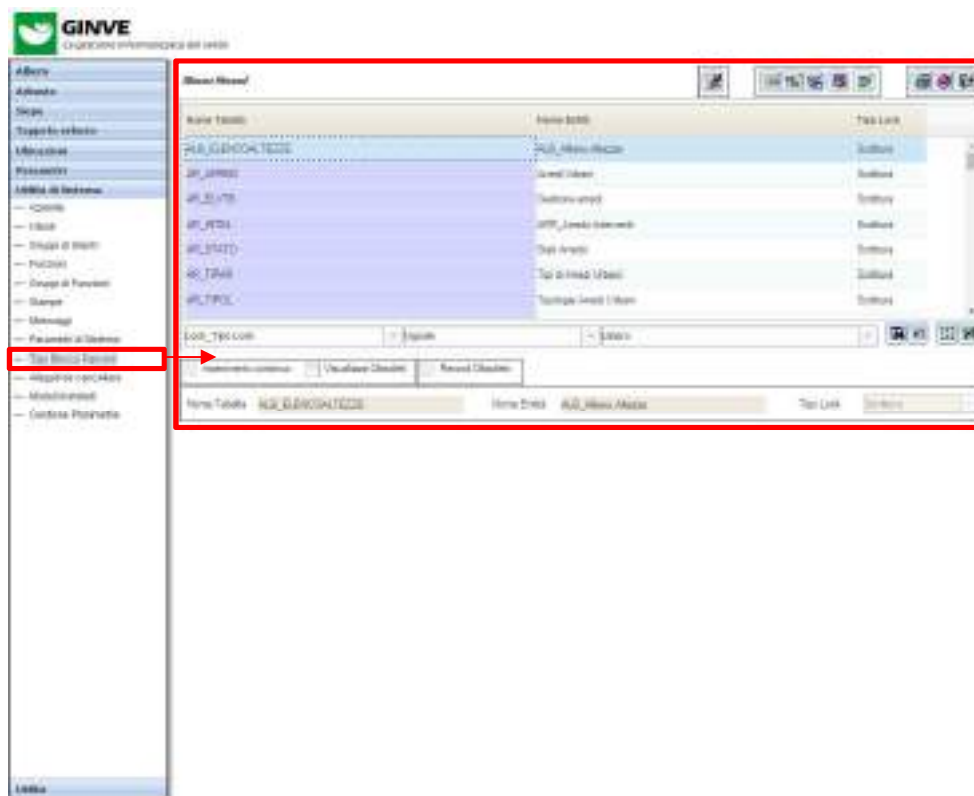
4. Dalla maschera è possibile effettuare le seguenti operazioni:
 - a. Assegnare un valore a un parametro
 - b. Clonare un parametro
 - c. Modificare un parametro
 - d. Eliminare un parametro

3.7. Tipo blocco record

La maschera Tipo Blocco Record consente di impostare la tipologia di blocco dei record di GINVE.

Per accedere all'interfaccia Tipo Blocco Record attenersi alla seguente procedura:

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Tipo Blocco Record
3. Si aprirà la maschera di gestione dei tipi di blocco record, come visualizzato nell'immagine seguente



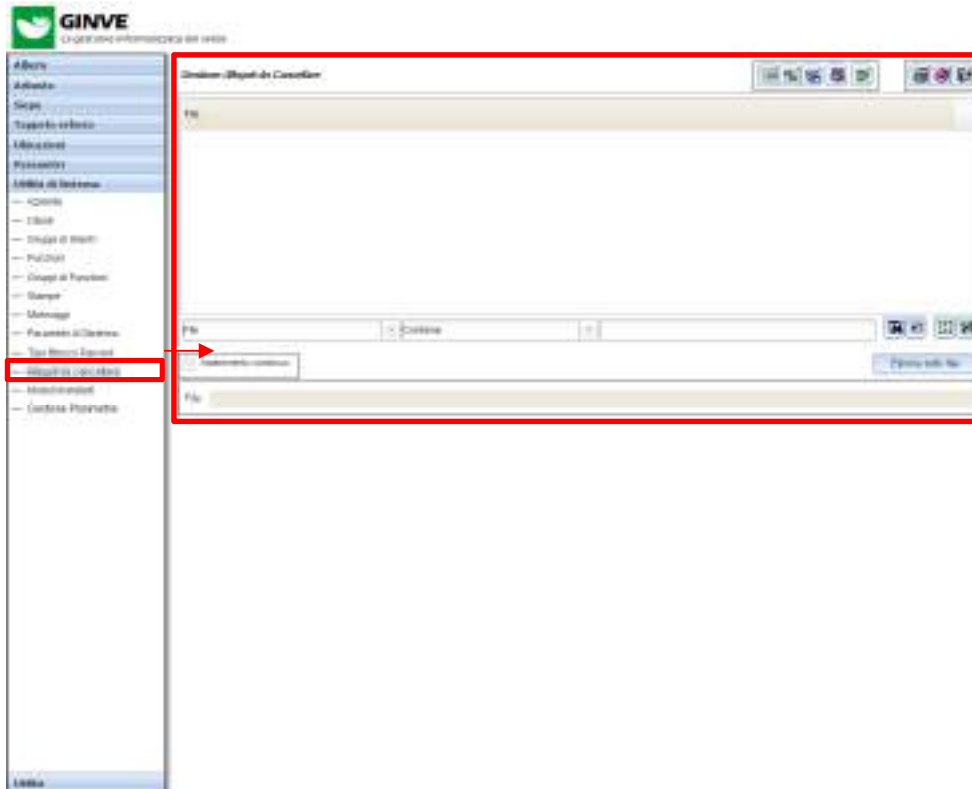
4. Dalla maschera è possibile effettuare le seguenti operazioni:
 - a. Assegnare un nuovo tipo di blocco record
 - b. Clonare un tipo di blocco record
 - c. Modificare un tipo di blocco record
 - d. Eliminare un tipo di blocco record

3.8. Allegati da cancellare

La maschera Allegati da Cancellare consente di eliminare definitivamente gli allegati che sono stati eliminati da una scheda oggetto.

Per accedere all'interfaccia Allegati da Cancellare attenersi alla seguente procedura:

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Allegati da Cancellare
3. Si aprirà la maschera di gestione degli allegati da cancellare, come visualizzato nell'immagine seguente



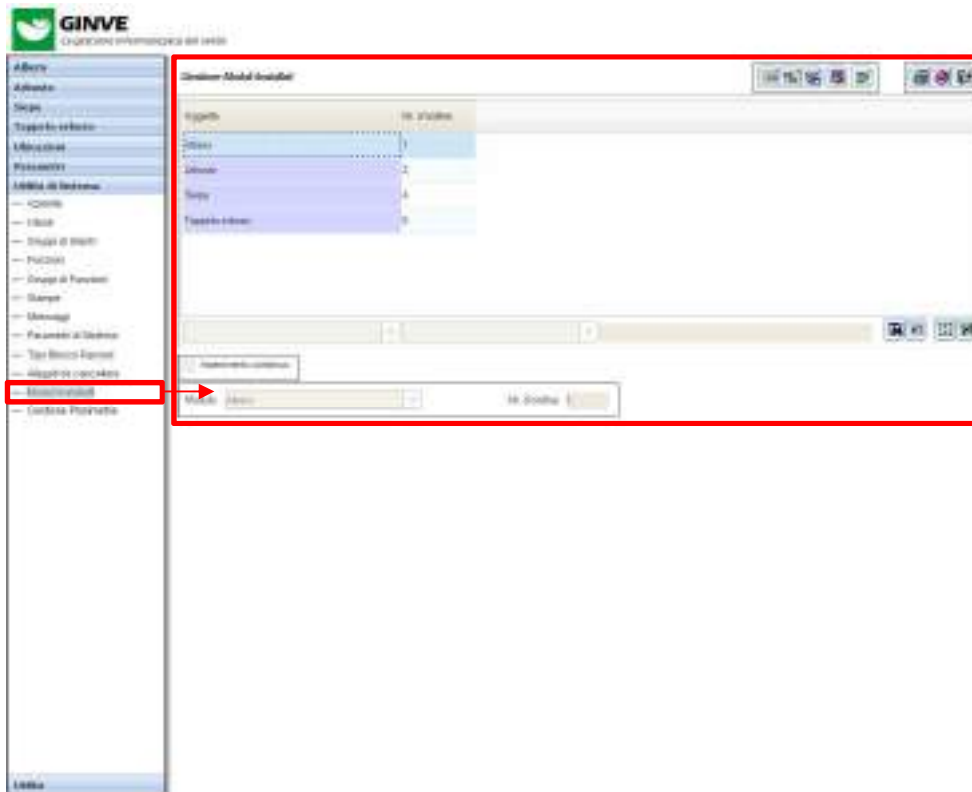
4. Premere il pulsante Elimina tutti i file per cancellare definitivamente tutti i file che non sono più collegati alle schede oggetto.

3.9. Moduli Installati

La maschera Moduli installati consente di gestire i moduli forniti con l'applicativo GINVE.

Per accedere all'interfaccia Moduli Installati attenersi alla seguente procedura:

1. Dal Menù Oggetti fare click su Utilità di Sistema per espanderne il contenuto
2. Fare click su Moduli Installati
3. Si aprirà la maschera di gestione moduli installati, come visualizzato nell'immagine seguente



4. Dalla maschera è possibile effettuare le seguenti operazioni:
 - a. Aggiungere un nuovo modulo installato
 - b. Modificare l'ordinamento di un modulo installato
 - c. Eliminare un modulo installato

REQUISITI HARDWARE/SOFTWARE GINVE.cloud

GINVE.cloud (<https://www.ginve.it/prodotti/ginve-cloud>) è la nuova piattaforma WEB GIS di Futura Sistemi che consente agli operatori di accedere, tramite un browser Internet, alla mappa e i dati del censimento. Il vantaggio rispetto a GINVE.shp è la possibilità di accesso alla piattaforma ovunque ci si trovi, lo stesso vale per gli allegati (documenti, foto, ecc.) che, essendo caricati direttamente sul server GINVE.cloud, sono accessibili in qualsiasi momento. GINVE.cloud rappresenta, inoltre, una valida piattaforma di comunicazione con pubblico consentendo di informare i cittadini su servizi, disservizi e particolari condizioni di mobilità (chiusura strade, lavori in corso, ecc.).

Si riportano di seguito le specifiche dell'infrastruttura hardware e il software necessario al funzionamento di GINVE.cloud:

Requisiti minimi del sistema server

Processore:	Intel ® Xeon CPU E5-2682 v3 @2.00 GHz o superiore (min. 2 core dedicati)
Sistema Operativo:	Windows 2008 R2 Server Windows 2012 R2 Server Ubuntu Linux 14.04
Memoria RAM:	8 Gb min.
Spazio su disco:	40 Gb min.
Connessione LAN:	Scheda di rete 10/100Mbps, consigliata 1000Mbps
Connessione WAN:	Fibra 100/20 o superiore
Software:	Apache Tomcat 7.0 Java SE Development Kit Update 79 DbMAP ASJ Runtime Server per Webserver
Database:	Oracle XE 11.2g
Altro:	Indirizzo IP pubblico statico

Requisiti minimi del sistema client

Browser:	È supportata solo l'ultima versione scaricabile dal repository dei rispettivi produttori per: <ul style="list-style-type: none">• Google Chrome• Microsoft Internet Explorer 11• Microsoft Edge• FireFox• Safari
Display:	Risoluzione minima richiesta 1280x1024
Connessione LAN:	Scheda di rete 10/100Mbps, consigliata 1000Mbps
Connessione WAN:	Fibra 100/20 o superiore

Sarà cura del cliente predisporre l'infrastruttura di rete (Router, Firewall, VPN, ecc.) affinché la piattaforma sia accessibile ai client interni ed esterni al perimetro aziendale.

Al fine di poter garantire il regolare espletamento del servizio di assistenza remota ed aggiornamento di GINVE, dovrà essere consentito a Futura Sistemi accedere alla macchina virtuale tramite RDP o altro strumento scelto dal cliente.



Futura Sistemi s.r.l.
(+39) 045 510 712
info@furasistemi.it

Via Saragat, 21
37066 Sommacampagna (VR)
Italy



- Albero
 - Gestione Dati
 - Interventi
 - Indirizzo Multiple
 - Tipologie
 - Tipologie Interventi
 - Altezza
 - Classi VTA
 - Stato/Fusto
 - Specie/Specie
 - Classe Beneficaria
 - Esposizione
 - Stato/Anno
 - Stati Vegetativi
 - Zona danneggiamento
 - Tipologie Danni
 - Tipi Manutenzione
 - Tipi Trattamenti
- Arbusto
- Arbusto a macchia
- Castanea
- Cortice
- Chiusura
- Distribuzione palette
- Fioritura
- Fotografia
- Gioco